



(副本) (1-1)

91411381096939513N

国家企业信用信息公示系统网址: <http://www.gsxt.gov.cn>

10

(二) 生产厂家授权书

厂家授权书

授权邓州市玉明农业服务有限公司，用我公司产品氮磷钾配比 24-11-10，总养分为 45%（备案号：HBFHFL2026-00543），参加邓州市 2026 年产油大县奖励资金种植类采购项目，项目编号：邓采（2026）-04 号-3 第十五标段的采购活动，办理相关事宜。授权日期：2026 年 4 月 30 日至本项目结束之日。

湖北远方农业生产资料有限公司

2026 年 4 月 30 号

产品通用名称	产品形态	企业名称	生产地址	备案号	备案时间	技术指标
复合肥料	颗粒	湖北远方农业生产	湖北省襄阳市枣阳	HBFHFL2026-00543	2026-04-22 15:44:53	N+P2O5+K2O≥45.0% 24-11-10 总养分

(三) 生产厂家营业执照

	
<h1>营业执照</h1>	
(副本) (1-1)	
统一社会信用代码 91420683793293092H	
名称	湖北远方农业生产资料有限公司
类型	有限责任公司(自然人投资或控股)
住所	枣阳市兴隆镇化工建材工业园特1号
法定代表人	陈启武
注册资本	壹仟万圆整
成立日期	2006年11月09日
营业期限	长期
经营范围	复合肥料(高浓度)、有机、无机复混肥料、生物有机肥加工、销售;农作物种植、销售;农业机械、化肥销售;货物及技术进出口。**(依法须经批准的项目,经相关部门批准后方可开展经营活动)
	登记机关
	2018年06月26日



(四) 生产厂家生产经营许可证



企业名称	湖北远方农业生产资料有限公司	产品名称	化肥（复肥）
证书编号	鄂XK13-001-03001	有效期	2028年11月13日
		发证日期	2023年10月26日

· 产品单元：复合肥料； 产品品种：复合肥料；



（五）肥料登记证

[illegible]

(六) 2024年审计报告

邓州市玉明农业服务有限公司

2024 年度审计报告

豫元创所审字（2025）第 C-AR41 号



河南元创会计师事务所（普通合伙）

HENAN YUAN CHUANG ACCOUNTING FIRM (GENERAL PARTNERSHIP)

中国·郑州



审计报告

豫元创所审字（2025）第 C-AR41 号

邓州市玉明农业服务有限公司：

一、审计意见

我们审计了邓州市玉明农业服务有限公司（以下简称“贵公司”）财务报表，包括 2024 年 12 月 31 日的资产负债表，2024 年度的利润表、现金流量表、所有者权益变动表以及财务报表附注。

我们认为，后附的财务报表在所有重大方面按照企业会计制度的规定编制，公允反映了贵公司 2024 年 12 月 31 日的财务状况以及 2024 年度的经营成果和现金流量。

二、形成审计意见的基础

我们按照中国注册会计师审计准则的规定执行了审计工作。审计报告的“注册会计师对财务报表审计的责任”部分进一步阐述了我们在这些准则下的责任。按照中国注册会计师职业道德守则，我们独立于贵公司，并履行了职业道德方面的其他责任。我们相信，我们获取的审计证据是充分、适当的，为发表审计意见提供了基础。

三、其他信息

贵公司管理层对其他信息负责。其他信息包括年度报告中涵盖的信息，但不包括财务报表和我们的审计报告。

我们对财务报表发表的审计意见不涵盖其他信息，我们也不对其他信息发表任何形式的鉴证结论。

结合我们对财务报表的审计，我们的责任是阅读其他信息，在此过程中，考虑其他信息是否与财务报表或我们在审计过程中了解到的情况存在重大不一致或者似乎存在重大错报。

基于我们已执行的工作，如果我们确定其他信息存在重大错报，我们应当报告该事实。

在这方面，我们无任何事项需要报告。

四、管理层和治理层对财务报表的责任

管理层负责按照企业会计制度的规定编制财务报表，使其实现公允反映，并设计、执行和维护必要的内部控制，以使财务报表不存在由于舞弊或错误导致的重大错报。

在编制财务报表时，管理层负责评估贵公司的持续经营能力，披露与持续经营相关的事项（如适用），并运用持续经营假设，除非管理层计划清算贵公司、终止运营或别无其他现实的选择。

治理层负责监督贵公司的财务报告过程。

五、注册会计师对财务报表审计的责任

我们的目标是对财务报表整体是否不存在由于舞弊或错误导致的重大错报获取合理保证，并出具包含审计意见的审计报告。合理保证是高水平的保证，但并不能保证按照审计准则执行的审计在某一重大错报存在时总能发现。错报可能由于舞弊或错误所导致，如果合理预期错报单独或汇总起来可能影响财务报表使用者依据财务报表作出的经济决策，则通常认为错报是重大的。

在按照审计准则执行审计的过程中，我们运用了职业判断，并保持了职业怀疑。同时，我们也执行以下工作：

（一）识别和评估由于舞弊或错误导致的财务报表重大错报风险，设计和实施审计程序以应对这些风险，并获取充分、适当的审计证据，作为发表审计意见的基础。由于舞弊可能涉及串通、伪造、故意遗漏、虚假陈述或凌驾于内部控制之上，未能发现由于舞弊导致的重大错报的风险高于未能发现由于错误导致的重大错报的风险。

（二）了解与审计相关的内部控制，以设计恰当的审计程序，但目的并非对内部控制的有效性发表意见。

（三）评价管理层选用会计政策的恰当性和作出会计估计及相关披露的合理性。

（四）对管理层使用持续经营假设的恰当性得出结论。同时，根据获取的审计证据，

就可能导致对贵公司持续经营能力产生重大疑虑的事项或情况是否存在重大不确定性得出结论。如果我们得出结论认为存在重大不确定性，审计准则要求我们在审计报告中提醒报表使用者注意财务报表中的相关披露；如果披露不充分，我们应当发表非无保留意见。我们的结论基于截至审计报告日可获得的信息。然而，未来的事项或情况可能导致贵公司不能持续经营。

（五）评价财务报表的总体列报、结构和内容（包括披露），并评价财务报表是否公允反映相关交易和事项。

我们与治理层就计划的审计范围、时间安排和重大审计发现等事项进行沟通，包括沟通我们在审计中识别出的值得关注的内部控制缺陷。

河南元创会计师事务所（普通合伙）



中国注册会计师

中国注册会计师

2025 年 07 月 22 日



利 润 表

2024年度

编制单位：邓州市玉明农业服务有限公司

金额单位：人民币元

项目	行次	本期金额	上期金额
一、营业收入	1	1,564,451.30	1,453,372.10
减：营业成本	2	1,231,793.60	1,154,155.30
税金及附加	3	1,578.20	1,512.20
销售费用	4	105,182.30	101,157.20
管理费用	5	51,044.10	51,445.60
研发费用	6		
财务费用	7	352.60	308.70
加：其他收益	8		
投资收益（损失以“-”号填列）	9		
其中：对联营企业和合营企业的投资收益	10		
公允价值变动收益（损失以“-”号填列）	11		
资产减值损失（损失以“-”号填列）	12		
资产处置收益（损失以“-”号填列）	13		
二、营业利润（亏损以“-”号填列）	14	174,500.50	144,793.10
加：营业外收入	15		
减：营业外支出	16		
三、利润总额（亏损总额以“-”号填列）	17	174,500.50	144,793.10
减：所得税费用	18	4,516.30	4,495.60
四、净利润（净亏损以“-”号填列）	19	169,984.20	140,297.50
（一）持续经营净利润（净亏损以“-”号填列）	20	169,984.20	140,297.50
（二）终止经营净利润（净亏损以“-”号填列）	21		
五、其他综合收益的税后净额	22		
（一）不能重分类进损益的其他综合收益	23		
1. 重新计量设定受益计划变动额	24		
2. 权益法下不能转损益的其他综合收益	25		
3. 其他权益工具投资公允价值变动	26		
4. 企业自身信用风险公允价值变动	27		
（二）将重分类进损益的其他综合收益	28		
1. 权益法下可转损益的其他综合收益	29		
2. 其他债权投资公允价值变动	30		
3. 金融资产重分类计入其他综合收益的金额	31		
4. 其他债权投资信用减值准备	32		
5. 现金流量套期储备	33		
6. 外币财务报表折算差额	34		
六、综合收益总额	35	169,984.20	140,297.50
七、每股收益：	36		
（一）基本每股收益	37		
（二）稀释每股收益	38		

单位负责人：

财务负责人：

复核：

制表：

现金流量表

2024年度

编制单位：邓州市玉明农业服务有限公司

金额单位：人民币元

项 目	行次	本期金额
一、经营活动产生的现金流量：	1	
销售商品、提供劳务收到的现金	2	1,678,118.37
收到的税费返还	3	
收到其他与经营活动有关的现金	4	38,571.58
经营活动现金流入小计	5	1,716,689.95
购买商品、接收劳务支付的现金	6	1,543,133.15
支付给职工以及为职工支付的现金	7	161,292.00
支付的各项税费	8	6,094.50
支付其他与经营活动有关的现金	9	
经营活动现金流出小计	10	1,710,519.65
经营活动产生的现金流量净额	11	6,170.30
二、投资活动产生的现金流量：	12	
收回投资收到的现金	13	
取得投资收益收到的现金	14	
处置固定资产、无形资产和其他长期资产所收回的现金净额	15	
处置子公司及其他营业单位收回的现金净额	16	
收到其他与投资活动有关的现金	17	
投资活动现金流入小计	18	
购建固定资产、无形资产和其他长期资产所支付的现金	19	
投资支付的现金	20	
取得子公司及其他营业单位支付的现金净额	21	
支付其他与投资活动有关的现金	22	
投资活动现金流出小计	23	
投资活动产生的现金流量净额	24	
三、筹资活动产生的现金流量：	25	
吸收投资收到的现金	26	
取得借款所收到的现金	27	
收到其他与筹资活动有关的现金	28	
筹资活动现金流入小计	29	
偿还债务所支付的现金	30	
分配股利、利润或偿付利息所支付的现金	31	
支付其他与筹资活动有关的现金	32	
筹资活动现金流出小计	33	
筹资活动产生的现金流量净额	34	
四、汇率变动对现金及现金等价物的影响	35	
五、现金及现金等价物净增加额	36	6,170.30
加：期初现金及现金等价物余额	37	284,056.35
六、期末现金及现金等价物余额	38	290,226.65

单位负责人：

财务负责人：

复核：

制表：

所有者权益变动表

2024年度

金额单位：人民币元

编制单位：邓州市玉明农业服务有限公司

项 目	行 次	本 年 金 额										
		实收资本	其他权益工具			资本公积	减:库存股	其他综合收益	专项储备	盈余公积	未分配利润	所有者权益合计
			优先股	永续债	其他							
栏 次	—	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
一、上年年末余额	1	1,050,000.00									485,849.45	1,535,849.45
加: 会计政策变更	2											
前期差错更正	3											
其他	4											
二、本年初余额	5	1,050,000.00									70,000.00	70,000.00
三、本年增减变动金额 (减少以“-”号填列)	6										555,849.45	1,605,849.45
(一) 综合收益总额	7										169,984.20	169,984.20
(二) 所有者投入和减少资本	8										169,984.20	169,984.20
1. 所有者投入的普通股	9											
2. 其他权益工具持有者投入资本	10											
3. 股份支付计入所有者权益的金额	11											
4. 其他	12											
(三) 利润分配	13											
1. 提取盈余公积	14											
2. 对所有者的分配	15											
3. 其他	16											
(四) 所有者权益内部结转	17											
1. 资本公积转增资本	18											
2. 盈余公积转增资本	19											
3. 盈余公积弥补亏损	20											
4. 设定受益计划变动额结转留存收益	21											
5. 其他	22											
四、本年年末余额	23	1,050,000.00									725,833.65	1,775,833.65

单位负责人： 财务负责人： 复核： 制表：



邓州市玉明农业服务有限公司

二零二四年度财务报表附注

(单位: 人民币元)

一、公司的基本情况

邓州市玉明农业服务有限公司系邓州市市场监督管理局批准, 于 2014 年 04 月 04 日成立, 取得统一社会信用代码: 91411381096939513N 号营业执照。

注册资本: 50 万元。

法定代表人: 李心杰。

公司类型: 有限责任公司(自然人独资)。

公司经营范围: 一般项目: 农业专业及辅助性活动; 智能农业管理; 农业机械租赁; 农作物栽培服务; 农作物收割服务; 农作物秸秆处理及加工利用服务; 灌溉服务; 农林牧渔业废弃物综合利用; 农作物病虫害防治服务; 农业生产托管服务; 农业机械销售; 化肥销售; 农业园艺服务; 肥料销售; 生物基材料销售; 农作物种子经营(仅限不再分装的包装种子); 粮食收购; 粮油仓储服务; 谷物销售; 豆及薯类销售; 农副产品销售; 农副产品零售; 农、林、牧、副、渔业专业机械的销售; 技术服务、技术开发、技术咨询、技术交流、技术转让、技术推广(除依法须经批准的项目外, 凭营业执照依法自主开展经营活动)许可项目: 农药批发; 农药零售(依法须经批准的项目, 经相关部门批准后方可开展经营活动, 具体经营项目以相关部门批准文件或许可证件为准)。

公司经营地址: 邓州市粮油农资市场(工业路中段)。

二、不符合会计核算前提的说明

本公司无不符合会计核算前提的情况。

三、财务报表的编制基础

本公司以持续经营为前提, 根据实际发生的交易和事项, 按照企业会计准则和《企业会计制度》及其补充规定进行确认和计量, 在此基础上编制财务报表。

四、遵循企业会计准则的声明

资产负债表

2024年12月31日

编制单位：邓州市玉明农业服务有限公司

金额单位：人民币元

项 目	行次	期初余额	期末余额	项 目	行次	期初余额	期末余额
流动资产：	1			流动负债：	32		
货币资金	2	284,056.35	290,226.65	短期借款	33		
以公允价值计量且其变动计入当期损益的金融资产	3			以公允价值计量且其变动计入当期损益的金融负债	34		
衍生金融资产	4			衍生金融负债	35		
应收票据	5			应付票据	36		
应收账款	6	558,821.60	648,533.20	应付账款	37	8,577.60	11,581.20
预付款项	7			预收款项	38		
其他应收款	8	46,855.00	105,235.00	应付职工薪酬	39	12,535.00	13,441.00
存货	9	667,675.30	757,366.10	应交税费	40	446.20	505.10
持有待售资产	10			其他应付款	41		
一年内到期的非流动资产	11			持有待售负债	42		
其他流动资产	12			一年内到期的非流动负债	43		
流动资产合计	13	1,557,408.25	1,801,360.95	其他流动负债	44		
非流动资产：	14			流动负债合计	45	21,558.80	25,527.30
可供出售金融资产	15			非流动负债：	46		
持有至到期投资	16			长期借款	47		
长期应收款	17			应付债券	48		
长期股权投资	18			其中：优先股	49		
投资性房地产	19			永续债	50		
固定资产	20			长期应付款	51		
在建工程	21			预计负债	52		
生产性生物资产	22			递延收益	53		
油气资产	23			递延所得税负债	54		
无形资产	24			其他非流动负债	55		
开发支出	25			非流动负债合计	56		
商誉	26			负 债 合 计	57	21,558.80	25,527.30
长期待摊费用	27			所有者权益：	58		
递延所得税资产	28			实收资本	59	1,050,000.00	1,050,000.00
其他非流动资产	29			其他权益工具	60		
非流动资产合计	30			其中：优先股	61		
				永续债	62		
				资本公积	63		
				减：库存股	64		
				其他综合收益	65		
				专项储备	66		
				盈余公积	67		
				未分配利润	68	485,849.45	725,833.65
				所有者权益合计	69	1,535,849.45	1,775,833.65
资 产 总 计	31	1,557,408.25	1,801,360.95	负债和所有者权益总计	70	1,557,408.25	1,801,360.95

单位负责人：

财务负责人：

复核：

制表：



本公司编制的财务报表符合企业会计准则的要求，真实、完整地反映了公司的财务状况、经营成果、股东权益变动和现金流量等有关信息。

五、公司重要会计政策、会计估计

（一）会计准则和会计制度

执行企业会计准则及其补充规定。

（二）会计年度

会计年度自公历 1 月 1 日起至 12 月 31 日止。

（三）记账本位币和外币换算

采用人民币为记账本位币。

（四）记账基础和计价原则

本公司以权责发生制为记账基础，以历史成本为计价原则。

（五）外币业务核算方法

对发生的外币业务，采用当日中国人民银行公布的市场汇价（中间价）折合人民币记账。对各种外币账户的外币期末余额，按期末市场汇价（中间价）进行调整，发生的差额，与购建固定资产有关且在其达到预定可使用状态前的，计入有关固定资产的购建成本；与购建固定资产无关的属于筹建期间的计入长期待摊费用，属于生产经营期间的计入当期财务费用。

（六）外币财务报表的折算方法

1. 资产负债表中所有资产、负债类项目均按照报表决算日的市场汇价（中间价）折算为人民币金额；所有者权益类项目除“未分配利润”项目外，均按照发生时的市场汇价（中间价）折算为人民币金额；“未分配利润”项目以折算后的利润分配表中该项目的人民币金额列示。折算后资产类项目与负债类项目和所有者权益项目合计数的差额，作为“外币报表折算差额”在“未分配利润”项目后单独列示。

2. 利润表中所有项目和利润分配表中有关反映发生数的项目，按报告报表决算日的市场汇价（中间价）折算为人民币金额；利润分配表中“净利润”项目，按折算后利润表该项目的数额列示；“年初未分配利润”项目以上一年折算后的年末“未分配利润”项目的数额列示；“未分配利润”项目按折算后的利润分配表中的其他各项目的数额计算列示。

（七） 现金等价物的确定标准

现金等价物是指企业持有的期限短（一般是指从购买日起 3 个月内到期）、流动性强、易于转换为已知金额现金、价值变动风险很小的投资。

（八） 短期投资核算方法

1. 短期投资，按照取得时的投资成本扣除已宣告但尚未领取的现金股利或已到付息期但尚未领取的债券利息入账。短期投资持有期间所享有并收到的现金股利或债券利息等收益不确认投资收益，作为冲减投资成本处理；出售短期投资所获得的价款减去出售的短期投资的账面余额/账面价值以及未收到已记入应收项目的现金股利或债券利息等后的差额，作为投资收益或损失，计入当期损益。出售短期投资结转的投资成本，按加权平均法/先进先出法/后进先出法/个别计价法计算确定。

2. 期末短期投资按成本与市价孰低计量，市价低于成本的部分按单项投资/投资类别/投资总体计提跌价准备。

（九） 坏账核算方法

1. 采用直接转销法核算坏账。

对应收款项（包括应收账款和其他应收款）在实际发生坏账时，确认坏账损失，计入期间费用，同时注销该笔应收账款。

2. 坏账的确认标准为：

- （1） 债务人破产或者死亡，以其破产财产或者遗产清偿后，仍然无法收回；
- （2） 债务人逾期未履行其清偿义务，且具有明显特征表明无法收回

对确实无法收回的应收款项，经批准后作为坏账损失，并冲销提取的坏账准备。

（十） 存货核算方法

1. 存货包括在正常生产经营过程中持有以备出售的产成品或商品，或者为了出售仍然处于生产过程中的在产品，或者将在生产过程或提供劳务过程中耗用的材料、物料等。

2. 存货按实际成本计价。

购入并已验收入库原材料按实际成本入账，发出原材料采用加权平均法核算；入库产成品（自制半成品）按实际生产成本入账，发出产成品（自制半成品）采用加权平均法核算；领用低值易耗品按一次摊销法摊销。



3. 存货数量的盘存方法采用实地盘存制。

4. 由于存货遭受毁损、全部或部分陈旧过时和销售价格低于成本等原因造成的存货成本不可收回的部分，按单个/分类存货项目的成本高于可变现净值的差额提取存货跌价准备。但对为生产而持有的材料等，如果用其生产的产成品的可变现净值高于成本，则该材料仍然按成本计量；如果材料价格的下降表明产成品的可变现净值低于成本，则该材料按可变现净值计量。

（十一） 长期投资核算方法

1. 长期股权投资，按取得时的实际成本作为初始投资成本。投资额占被投资单位有表决权资本总额 20%以下，或虽占 20%或 20%以上，但不具有重大影响的，按成本法核算；投资额占被投资单位有表决权资本总额 20%或 20%以上，或虽投资不足 20%但有重大影响的，采用权益法核算。

2. 股权投资差额，初始投资成本大于应享有被投资单位所有者权益份额的差额，合同规定了投资期限的，按投资期限摊销，合同没有规定投资期限的，按不超过 10 年的期限摊销；初始投资成本小于应享有被投资单位所有者权益份额的差额，记入“资本公积——股权投资准备”科目。

3. 长期债权投资，以取得时的初始投资成本计价。债券投资的溢价或折价在债券存续期间内，按直线法/实际利率法予以摊销。债券投资按期计算应收利息，经调整债券投资溢价或折价摊销额后的金额，确认为当期投资收益；债券初始投资成本中包含的相关费用，如金额较大的，于债券购入后至到期前的期间内在确认相关债券利息收入时摊销，计入损益；其他债权投资按期计算应收利息，确认为当期投资收益。

4. 期末由于市价持续下跌或被投资单位经营状况恶化等原因，导致长期投资可收回金额低于账面价值，按单项投资可收回金额低于长期投资账面价值的差额提取长期投资减值准备。

（十二） 委托贷款核算方法

1. 委托金融机构贷出的款项，按实际委托贷款的金额入账。

2. 委托贷款利息按期计提，计入损益；按期计提的利息到期不能收回的，停止计提利息，并冲回原已计提的利息。

3. 期末，按委托贷款本金与可收回金额孰低计量，对可收回金额低于委托贷款本金的差额，计提委托贷款减值准备。

（十三） 固定资产及折旧核算方法

1. 固定资产是指同时具有以下特征的有形资产：（1）为生产商品、提供劳务、出租或经营管理而持有的；（2）使用年限超过一年；（3）单位价值较高。

2. 固定资产按取得时的成本入账。融资租入的固定资产，按租赁开始日租赁资产的原账面价值与最低租赁付款额的现值中较低者，作为入账价值。如果融资租赁资产占资产总额的比例等于或小于 30% 的，在租赁开始日，按最低租赁付款额，作为固定资产的入账价值。

3. 固定资产折旧采用年限平均法。在不考虑减值准备的情况下，按固定资产类别、预计使用年限和预计净残值率（原值的 5%；土地使用权规定使用年限高于相应的房屋、建筑物预计使用年限的影响金额，也作为净残值预留；符合资本化条件的固定资产装修费用、经营租赁方式租入固定资产的改良支出，不预留残值）确定折旧年限和年折旧率如下：

类 别	使用年限（年）	残值率（%）	年折旧率（%）
房屋及建筑物	20 年	5	4.75
办公设备	3—10 年	5	2.67—9.50
机器设备	5—15 年	5	23.75—6.33
运输工具	8—15 年	5	11.88—6.33

4. 期末由于市价持续下跌、技术陈旧、损坏或长期闲置等原因，导致固定资产可收回金额低于账面价值，按单项资产可收回金额低于固定资产账面价值的差额，提取固定资产减值准备。

（十四） 在建工程核算方法

1. 在建工程按实际成本核算。

2. 在建工程达到预定可使用状态时，按工程实际成本转入固定资产。尚未办理竣工结算的，先按估计价值转入固定资产，待确定实际价值后，再进行调整。

3. 期末, 存在下列一项或若干项情况的, 按单项资产可收回金额低于在建工程账面价值的差额, 提取在建工程减值准备:

- (1) 长期停建并且预计未来 3 年内不会重新开工;
- (2) 项目无论在性能上, 还是在技术上已经落后, 并且给企业带来的经济利益具有很大的不确定性;
- (3) 足以证明在建工程已经发生减值的其他情形。

(十五) 借款费用核算方法

1. 借款费用确认原则

因购建固定资产借入专门借款而发生的利息、折价或溢价的摊销和汇兑差额, 在符合资本化条件的情况下, 予以资本化, 计入该项资产的成本; 其他借款利息、折价或溢价的摊销和汇兑差额, 于发生当期确认为费用。因安排专门借款而发生的辅助费用, 属于在所购建固定资产达到预定可使用状态之前发生的, 在发生时予以资本化; 其他辅助费用于发生当期确认为费用。若辅助费用的金额较小, 于发生当期确认为费用。

2. 借款费用资本化期间

(1) 开始资本化: 当以下三个条件同时具备时, 因专门借款而发生的利息、折价或溢价的摊销和汇兑差额开始资本化: 1) 资产支出已经发生; 2) 借款费用已经发生; 3) 为使资产达到预定可使用状态所必要的购建活动已经开始。

(2) 暂停资本化: 若固定资产的购建活动发生非正常中断, 并且中断时间连续超过 3 个月, 暂停借款费用的资本化, 将其确认为当期费用, 直至资产的购建活动重新开始。

(3) 停止资本化: 当所购建的固定资产达到预定可使用状态时, 停止其借款费用的资本化。

3. 借款费用资本化金额

在应予资本化的每一会计期间, 利息的资本化金额为至当期末止购建固定资产累计支出加权平均数与资本化率的乘积; 每期应摊销的折价或溢价金额作为利息的调整额, 对资本化利率作相应的调整; 汇兑差额的资本化金额为当期外币专门借款本金及利息所发生的汇兑差额。

(十六) 无形资产核算方法

1. 无形资产按取得时的实际成本入账。
2. 无形资产自取得当月起在预计使用年限内分期平均摊销，计入损益。

如果预计使用年限超过了相关合同规定的受益年限或法律规定的有效年限，该无形资产的摊销年限按如下原则确定：（1） 合同规定受益年限但法律没有规定有效年限的，按合同规定的受益年限摊销；（2） 合同没有规定受益年限但法律规定有效年限的，按法律规定的有效年限摊销；（3） 合同规定了受益年限，法律也规定了有效年限的，按受益年限和有效年限两者之中较短者摊销。

合同没有规定受益年限，法律也没有规定有效年限的，摊销年限不超过 10 年。

如果预计某项无形资产已经不能给企业带来未来经济利益的，将该项无形资产的账面价值全部转入当期管理费用。

3. 期末检查无形资产预计给公司带来未来经济利益的能力，按单项无形资产预计可收回金额低于其账面价值的差额，提取无形资产减值准备。

（十七） 长期待摊费用核算方法

1. 长期待摊费用按实际支出入账，在费用项目的受益期内分期平均摊销。
2. 筹建期间发生的费用（除购建固定资产以外），先在长期待摊费用中归集，在开始生产经营当月一次计入损益。

（十八） 应付债券核算方法

应付债券按实际收到的款项入账。债券溢价或折价，在债券的存续期间内按直线法/实际利率法于计提利息时摊销，并按借款费用的处理原则处理。

（十九） 收入确认原则

1. 商品销售

在商品所有权上的主要风险和报酬转移给买方，公司不再对该商品实施继续管理权和实际控制权，相关的收入已经收到或取得了收款的证据，并且与销售该商品有关的成本能够可靠地计量时，确认营业收入的实现。

2. 提供劳务

- （1） 劳务在同一年度内开始并完成的，在劳务已经提供，收到价款或取得收取款项的证据时，确认劳务收入。

(2) 劳务的开始和完成分属不同的会计年度的,在劳务合同的总收入、劳务的完成程度能够可靠地确定,与交易相关的价款能够流入,已经发生的成本和为完成劳务将要发生的成本能够可靠地计量时,按完工百分比法确认劳务收入。

3. 让渡资产使用权

让渡无形资产(如商标权、专利权、专营权、软件、版权等)以及其他非现金资产的使用权而形成的使用费收入,按有关合同或协议规定的收费时间和方法计算确定。上述收入的确定应同时满足:(1)与交易相关的经济利益能够流入公司;(2)收入的金额能够可靠地计量。

(二十) 企业所得税的会计处理方法

企业所得税,采用应付税款法。

六、会计政策和会计估计变更以及差错更正的说明

- 1. 会计政策变更 : 本年度未有会计政策变更事项。
- 2. 本公司在报告期内会计估计变更事项: 本年度未有会计估计变更事项。
- 3. 本公司在报告期内会计差错更正事项: 本年度未有会计差错更正事项。

七、主要税项

- 1. 增值税: 计税依据为应税收入,按国家法定税率计缴。
- 2. 城建税: 计税依据为当期流转税,税率为 7%。
- 3. 教育费附加: 计税依据为当期流转税,税率为 3%。
- 4. 地方教育费附加: 计税依据为当期流转税,税率为 2%。
- 5. 企业所得税: 计税依据为应纳税所得额,税率为 25%。
- 6. 个人所得税: 个人所得税由员工个人负担,本公司为其代扣代缴。



八、财务报表主要项目注释

1、货币资金

项 目	期初余额	期末余额
货币资金	284,056.35	290,226.65
合 计	284,056.35	290,226.65

2、应收账款

项 目	期初余额	期末余额
应收账款	558,821.60	648,533.20
合 计	558,821.60	648,533.20

3、其他应收款

项 目	期初余额	期末余额
其他应收款	46,855.00	105,235.00
合 计	46,855.00	105,235.00

4、存货

项 目	期初余额	期末余额
存货	667,675.30	757,366.10
合 计	667,675.30	757,366.10

5、应付账款

项 目	期初余额	期末余额
应付账款	8,577.60	11,581.20
合 计	8,577.60	11,581.20

6、应付职工薪酬

项 目	期初余额	期末余额
应付职工薪酬	12,535.00	13,441.00
合 计	12,535.00	13,441.00

7、应交税费

项 目	期初余额	期末余额
应交税费	446.20	505.10
合 计	446.20	505.10

8、实收资本

项 目	期初余额	期末余额
实收资本	1,050,000.00	1,050,000.00
合 计	1,050,000.00	1,050,000.00

9、未分配利润

项 目	本期金额
本年年初余额	485,849.45
本年年末余额	725,833.65

10、营业收入

项 目	本期发生额
营业收入	1,564,451.30
合 计	1,564,451.30

11、营业成本

项 目	本期发生额
营业成本	1,231,793.60
合 计	1,231,793.60

12、税金及附加

项 目	本期发生额
税金及附加	1,578.20
合 计	1,578.20

13、销售费用

项 目	本期发生额
销售费用	105,182.30
合 计	105,182.30

14、管理费用

项 目	本期发生额
管理费用	51,044.10
合 计	51,044.10

15、财务费用

项 目	本期发生额
财务费用	352.60
合 计	352.60

16、所得税费用

项 目	本期发生额
所得税费用	4,516.30
合 计	4,516.30

九、或有事项

截止报告日，本公司无未决诉讼、未决索赔、税务纠纷、债务担保等或有事项。

十、承诺事项

截止报告日，本公司无重大承诺事项。

十一、资产负债表日后事项

截止报告日，本公司无需要说明的资产负债表日后非调整事项。

十二、其他重要事项（包括重要资产转让及其出售、企业合并分立等）

截止报告日，本公司无需要说明的其他重要事项。



编制单位：邓州市玉明农业服务有限公司

2024 年 07 月 22 日

全程电子化



营业执照

(副本) (1-1)

统一社会信用代码
91410100MA4691U02F



扫描二维码登录
“国家企业信用
信息公示系统”，
了解更多登记、
备案、许可、监
管信息。

名称 河南元创会计师事务所 (普通合伙)
类型 普通合伙企业
执行事务合伙人 郑若
经营范围 会计服务、审计服务、税务服务

出资额 壹佰万圆整
成立日期 2019年01月14日
主要经营场所 河南自贸试验区郑州片区 (郑东)
1409号

本复印件仅供作为本业务
报告附件使用，复印无效



登记机关

国家企业信用信息公示系统网址: <http://www.gsxt.gov.cn> 市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告 国家市场监督管理总局监制



年度检验登记
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.

证书编号: 410000160014
No. of Certificate

批准注册协会: 河南省注册会计师协会
Authorized Institute of CPAs

发证日期: 2008 年 2 月 24 日
Date of Issuance

姓名: 贾南桥
Sex: 女
出生日期: 1966-04-21
工作单位: 河南元创会计师事务所(普通合伙)
身份证号: 411202196604211588
Identity card No.





2023年3月30日





年度检验登记
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.

证书编号: 410000160014
No. of Certificate

批准注册协会: 河南省注册会计师协会
Authorized Institute of CPAs

发证日期: 2008 年 2 月 24 日
Date of Issuance





2023年3月30日





年度检验登记
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.

证书编号: 410000160014
No. of Certificate

批准注册协会: 河南省注册会计师协会
Authorized Institute of CPAs

发证日期: 2008 年 2 月 24 日
Date of Issuance





2023年3月30日







会计师事务所 执业证书

名称：河南元创会计师事务所（普通合伙）

首席合伙人：郑若

主任会计师：郑若

经营场所：

河南自贸试验区郑州片区（郑东）农业南路
51号楷林中心9座14层1409号

组织形式：普通合伙

执业证书编号：41010171

批准执业文号：豫财会【2019】15号

批准执业日期：2019年08月01日



证书序号：0014947


说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。

本复印件仅供作为本业务
报告附件使用，复印无效

发证机关：河南省财政厅
二〇一九年十二月六日
中华人民共和国财政部制





姓名: 郭茜
 性别: 男
 出生日期: 1969-07-07
 工作单位: 河南恒信会计师事务所有限公司
 身份证号: 412801196907070812



本复印件仅供作为本业务
 报告附件使用，复印无效

年度检验登记
 Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
 This certificate is valid for another year after this renewal.

证书编号: 410000130023
 No. of Certificate
 批准注册协会: 河南省注册会计师协会
 Authorized Institute of CPAs
 发证日期: 2003 年 04 月 14 日
 Date of Issuance

2023年 6 月 14 日



年度检验登记
 Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
 This certificate is valid for another year after this renewal.



年 月 日

注册会计师工作单位变更事项登记
 Registration of the Change of Working Unit by a CPA

同意调出
 Agree the holder to be transferred from
 河南恒信会计师事务所
 CPA
 20 年 11 月 15 日

同意调入
 Agree the holder to be transferred to
 河南元创会计师事务所
 CPA
 20 年 11 月 15 日

（七）财务会计制度

邓州市玉明农业服务有限公司财务管理制度

第一章总则

为了加强邓州市玉明农业服务有限公司的财务管理工作，规范邓州市玉明农业服务有限公司的财务行为，维护股东的权益，

根据国家相关法律法规及邓州市玉明农业服务有限公司章程的规定，结合邓州市玉明农业服务有限公司实际情况，制定本财务管理制度。

本制度是邓州市玉明农业服务有限公司财务管理工作的基本制度，邓州市玉明农业服务有限公司所有财务工作均应以本制度为准则，具体财务事项可在本制度基础上根据实际情况制订管理细则及业务规范。

第二章财务管理体系

邓州市玉明农业服务有限公司的财务管理采用法人治理与委托管理相结合的模式，各股东、董事会、监事会按照《邓州市玉明农业服务有限公司法》、邓州市玉明农业服务有限公司章程以及合作协议的规定、约定对邓州市玉明农业服务有限公司的财务工作履行相应的职责，受托管理方根据委托管理协议及其自身的财务管理模式对邓州市玉明农业服务有限公司开展日常的财务管理工作。法定代表人是邓州市玉明农业服务有限公司财务管理工作的最终负责人，对本单位的财务会计资料的真实性、合法性和完整性负责，按照相关法律法规的规定对邓州市玉明农业服务有限公司财务管理工作承担最终责任。邓州市玉明农业服务有限公司对外报送的财务会计报表、财务预算方案、财务决算资料以及其他法定财务报告应由法定代表人最终签署。

财务负责人协助总经理具体分管、负责邓州市玉明农业服务有限公司的日常财务管理工作。财务负责人

责人的主要职责和权限包括：

（一）按照国家财经法规和邓州市玉明农业服务有限公司制度的规定监督和审批邓州市玉明农业服务有限公司的财务收支行为，对违反国家财经法规和邓州市玉明农业服务有限公司财务管理制度的行为以及其他有可能损害邓州市玉明农业服务有限公司经济利益的行为，有权予以制止和纠正，制止无效的，有权提请邓州市玉明农业服务有限公司按规定处理。

(二) 负责邓州市玉明农业服务有限公司的会计核算,按照相关规范要求组织编制和报送财务会计报表和各种财务管理报表,对财务会计基础工作的规范性,会计信息和会计资料的真实性、合法性负直接管理责任。

(三) 组织编制财务预算和各项财务收支计划草案,具体组织落实和监督执行邓州市玉明农业服务有限公司制定的相关财务预算、计划、方案等,对于偏离预算、计划和既定方案的经济事项有权予以纠正或提请邓州市玉明农业服务有限公司按规定进行处理。

(四) 负责邓州市玉明农业服务有限公司资金的筹集、回收和管理,确保资金的安全,保障邓州市玉明农业服务有限公司

项目开发和日常经营管理的资金需要,有效降低资金成本,提高资金的使用效率。

(五) 负责邓州市玉明农业服务有限公司的资产管理,确保邓州市玉明农业服务有限公司资产的安全与完整,促进资产的

保值增值,对侵害邓州市玉明农业服务有限公司资产的行为有权予以制止并提请邓州市玉明农业服务有限公司按规定进行处理。

(六) 参与邓州市玉明农业服务有限公司的经营计划和项目投资、重要经济合同签订、资产购置和

重组等重大经济事项的讨论和研究,为邓州市玉明农业服务有限公司的重大经济决策提供财务依据和专业意见。

(七) 负责邓州市玉明农业服务有限公司的税务工作,与税务机关建立良好的税务关系,按照国家税务法规的规定及时足额申报缴纳各项税费;做好开发项目的税务筹划,合法降低项目的税务成本。

(八) 具体负责建立和完善各项财务基础工作制度,采取有效措施确保各项财务制度得到有效执行,提高财务工作的规范化水平。

(九) 负责对邓州市玉明农业服务有限公司财务人员的管理,定期对财务人员进行考核,根据实际情况提出合理配置财务人员的方案,支持财务人员依法履行职责。

(十) 根据邓州市玉明农业服务有限公司制度规定履行与财务管理相关的其他职责。财务人员应该具有良好的道德品行及与所任岗位相称的专业知识和工作经



验,有违反财经法规等不良记录的人员原则上不得聘任为邓州市玉明农业服务有限公司的财务人员,邓州市玉明农业服务有限公司领导的直系亲属不能担任财务负责人和主管会计职务,财务负责人及主管会计的直系亲属不得在所在单位的从事出纳工作,财务部应完善岗位设置,完善内部控制体系,严格执行不相容职务相分离原则。

财务人员必须持证上岗,依法从事财务工作,财务人员应按财政部门的规定接受后续教育.财务、人事部门应定期组织财务人员进行专业培训,不断提高财务人员的专业水平。

财务人员因各种原因发生工作岗位变动的,必须按规定做好工作交接,移交所有财务资料和其他经营资料。未办妥交接手续的,不得办理转岗或调动、离职等手续。

第三章财务会计管理

邓州市玉明农业服务有限公司在遵循国家制定的会计法律法规、会计准则的前提下,参照执行受托管理方的会计政策。

邓州市玉明农业服务有限公司独立设账,独立核算盈亏。

邓州市玉明农业服务有限公司应建立内部稽核机制,应建立专门稽核机构或指定专门人员对经济业务及其会计记录进行复核。

邓州市玉明农业服务有限公司应建立完善的财务会计信息和会计档案管理制度,保证财务会计信息和会计档案的安全和完整,严格按照国家规定的期限妥善保管财务会计档案。

邓州市玉明农业服务有限公司应按照规定的时间和格式要求编制和报送财务会计报告。财务会计报告应当根据真实的交易、事项以及完整、准确的账簿记录等资料进行编制,并经会计机构负责人(会计主管人员)、主管会计工作负责人(财务负责人)和法定代表人签名和盖章,各签字盖章的人员对财务会计报告会计信息的合法、真实和完整在各自职责范围负责。

邓州市玉明农业服务有限公司在报送财务报告的同时,应有相关的财务分析,对存在的问题提出解决办法.邓州市玉明农业服务有限公司经营环境、经营范围等发生重大调整或发生其他重大事项时,应及时在财务报告中披露,并详细说明对财务状况、经营成果可能产生的影响.财务人员应遵守财务信息保密制度,除



国家法律、法规规定或邓州市玉明农业服务有限公司招投标、融资等业务需要和邓州市玉明农业服务有限公司股东、受托管理方要求外,不得对外提供财务会计报告或相关财务信息.邓州市玉明农业服务有限公司的财务会计报告按规定需经审计的,应聘请有相应资质的会计师事务所进行审计,审计结果报董事会审议。

第四章预算管理

邓州市玉明农业服务有限公司实行财务预算管理制度,通过预算的编制、审批和执行合理安排资金的周转,严格控制各邓州市玉明农业服务有限公司的成本费用开支,确保各项经营计划和财务目标如期实现。

邓州市玉明农业服务有限公司每年应成立总经理领导下的预算编制工作组,组织协调各部门、各条块的财务预算编制工作,根据实际情况按时完成邓州市玉明农业服务有限公司下年度财务预算草案的编制。

财务预算草案编制完成后,应提交董事会审议,经董事会审议通过后正式执行。经董事会审议通过后,邓州市玉明农业服务有限公司管理层应将财务预算各项预算指标分解至各层级,各部门,明确预算执行责任人,采取措施确保预算的有效执行。财务部具体负责组织和监督财务预算的落实执行。财务部应制定相关业务细则,规范财务预算的编制、审批、执行、调整等流程。

在预算执行过程中,由于客观环境变化、经营计划改变、项目开发销售进度变化等致使实际情况与原预算产生或将要产生重大偏离的,相关部门应及时对财务预算提出修订建议意见,按规定报批对原预算进行修订。

会计年度结束后,邓州市玉明农业服务有限公司财务负责人应代表邓州市玉明农业服务有限公司管理层向董事会汇报年度财务预算的执行情况。

第五章资金管理

邓州市玉明农业服务有限公司可通过增资扩股、银行贷款、基金、发行信托、股东投入、销售回笼等方式筹集项目开发所需的资金.财务部应加强资金的管理,建立和执行严格的资金管理基础制度,保证资金的安全和正常周转,严格控制资金成本和财务风险,提高资金的使用效率。

邓州市玉明农业服务有限公司的所有资金必须纳入法定会计账册核算,严禁账外循环和违规设立“小金库”。



邓州市玉明农业服务有限公司的资金使用必须与邓州市玉明农业服务有限公司的经营业务有关，严禁将资金投入证券市场从事有价证券买卖活动，或从事其他任何形式的委托理财、风险投资活动；除正常业务借支外，严禁将资金外借给其他单位或个人。

第一节 银行存款管理

邓州市玉明农业服务有限公司的所有银行账户必须由财务部统一管理，其他任何部门不得私自开立银行账户。

开立银行账户应遵从从紧原则，各账户开立需有明确的用途，没有实质性经济业务的银行一律不得开立账户。因业务需要开设新银行账户的，应报邓州市玉明农业服务有限公司董

事长最终审批，董事长不得对该项业务的批准权限向下授权。

对于已开立的银行账户，财务部应定期清理，已无经济业务往来的银行账户应及时注销。银行账户的注销须经由总经理审批。银行账户的开立必须严格按照相关规定、规范由相应职责岗位的人员操作，不得由他人代办。所有开户资料必须由两名以上经办人员共同到银行柜台提交办理，确认银行存档资料真实、完整，保证开户过程合规。严禁将邓州市玉明农业服务有限公司的银行账户出租、出借给其他单位或个人使用，严禁利用邓州市玉明农业服务有限公司账户替其他单位或个人套取现金，严禁利用邓州市玉明农业服务有限公司账户或票据从事非法活动。

除日常费用报销、备用金、少量业务借支等需要现金支付外，邓州市玉明农业服务有限公司所有款

项必须通过邓州市玉明农业服务有限公司银行账户结算，不得通过其他单位账户、个人账户收取、留存。

不得将银行存款转入无实质性业务的银行，严禁将邓州市玉明农业服务有限公司存款转入非开户银行或

其他金融机构，严禁违反国家法定利率从事高息存款、异地存款及其他违规存款

行为。



财务部应对所有银行账户开通网上银行的查询功能，通过网上银行查询功能及时了解、监督所有银行账户的收支情况，并与会计账簿记录相互核对一致，发现异常的应及时处理。

邓州市玉明农业服务有限公司所有银行账户均使用网上银行对外付款，原则上不允许购买转帐支票。

特殊情况下确有需要购买和使用转账支票的，需报财务负责人、总经理审批。

开通网上银行支付功能时，账务部门应按照与开立银行账户相同的程序和权限进行审批后方能开通。在具体操作款项支付的过程中，至少需要经过三名或三名以上不同岗位、相互牵制人员复核后方能支付，且具体操作支付的人员不得参与复核。复核人员必须认真履行职责，严格核对相关资料和审批手续，不得敷衍应付。

银行印鉴章应严格执行分管制度。开具支票所用印鉴章应由二人分别保管，印鉴章的保管人员不得在空白或内容填列不全的支票上盖章。如遇印鉴章保管人员外出，应由财务负责人指定临时兼管人员或由财务负责人亲自兼管，但不能同时兼管两个印鉴章。财务专用章原则上不允许携带外出，如遇特殊情况确需携带外出，需经邓州市玉明农业服务有限公司总经理批准，外出时需两人同行。

重要空白银行票据应由出纳负责保管。对于与付款有关的各种票据的购买、保管、使用、背书转让、注销等必须严格遵守相关规范，设立台账记录新购买、已使用及作废票据，防止重要空白票据的遗失或被盗。

邓州市玉明农业服务有限公司出纳应定期取得银行业务回单、结息单、对账单等银行单据。每月终了，出纳应根据银行存款日记账明细与银行对账单进行逐笔核对，编制银行存款调节表，并经财务专人审核签字。未达账项应及时处理。

财务负责人应定期或不定期检查银行存款日记账、总账、银行对账单、银行存款余额调节表、内部资金往来等相关记录，核查资金收付和资金余额，确保帐帐相符、帐表相符、帐实相符。检查中若发现问题，应及时查找原因并按规定处理。

第二节 现金管理

邓州市玉明农业服务有限公司严格遵守中国人民银行《现金管理条例》、《现金管理条例实施细则》等相关规定，完善现金管理的业务流程和硬件设置，确保现金的安全。

邓州市玉明农业服务有限公司应严格控制库存现金余额，每日现金余额原则上不得超过 5 万元。

多余现金应于营业结束前送存银行。金额较大的现金送存银行时必须两人以上同

行。现金的提取和支出必须符合现金管理相关规定及邓州市玉明农业服务有限公司内部审批手续。现金

收付应坚持收有凭、付有据，严格执行邓州市玉明农业服务有限公司的审批及操作流程，杜绝收支不清、

手续不全等现象。除财务部或受财务部委托的工作人员外，任何单位和个人不得代表邓州市玉明农业服务有限公司接受现金或办理与其他单位的现金结算业务。

邓州市玉明农业服务有限公司员工因公需要借用现金应取得财务负责人、总经理、董事长在权限内审批，业务结算后应及时报账和办理借款核销手续。非邓州市玉明农业服务有限公司正式员工和外来人员不得办理现金预借手续。

出纳应建立现金日记账，逐日序时登记。每日下班前，出纳员应盘点现金余额并与日记账余额相核对一致，如发现差异应及时查找原因并处理。

邓州市玉明农业服务有限公司财务负责人应定期或不定期对现金进行盘点，并对现金管理情况进行监督检查，发现问题应及时处理。邓州市玉明农业服务有限公司出纳对库存现金的安全负责，如发生现金短缺，除不能归责于出纳的情形外，原则上由出纳赔付。出纳人员由诚实可靠、工作责任心强、业务熟练的财务人员担任，原则上连续担任出纳岗位不得超过 3 年。

第三节资金支付审批权限所有对外资金支付，必须严格按照规定权限和程序审批。对于未经规定程序审批或超越权限审批的款项，出纳人员不得支付资金，其他财务人员不得办理有关财务事项。

原则上邓州市玉明农业服务有限公司所有支出应由董事长最终审批。根据实际经营情况，董事长可

进行适当授权. 具体审批权限规定如下:

1、偿还股东借款及利息:

- (1) 单笔金额在 500 万元以下的, 由总经理最终审批;
- (2) 单笔金额在 500 万元 (含本数) 以上的, 由董事长最终审批.

2、日常现金提现:

- (1) 单笔或当天在 10 万元以内 (含本数) 的现金提现, 由总经理最终审批;
- (2) 单笔或当天超过 10 万元的现金提现, 由董事长最终审批.

3、现金借支:

- (1) 单笔或当天在 5 万元以内 (含本数) 的现金借支, 由总经理最终审批;
- (2) 单笔或当天超过 5 万元的现金借支, 由董事长最终审批.

4、管理类费用报销:

- (1) 预算批准内管理类费用, 由总经理最终审批;
- (2) 各部门或个人发生的超预算管理类费用, 必须按照规定的程序, 由董事长最终审批之后, 方可调增.

(3) 除邓州市玉明农业服务有限公司有效签单人以外, 各部门或个人发生的单次 2000 元以上的管理类费用开支, 在开支前需办理预审批手续。

(4) 管理类费用包括: 劳动保护费, 业务招待费, 差旅交通费, 车辆使用费, 办公费, 会议费, 房租物业水电费, 修理费, 审计咨询费, 董事会监事会费, 以及其他管理类费用等等。

5、营销类费用支付:

(1) 已签订合同的营销类费用: 在合同范围内单次金额 500 万元以下的款项支付 (不含最后一笔), 由总经理最终审批; 合同范围内单次金额 500 万元以上 (含本数) 的款项支付、合同范围内最后一笔款项的支付、合同最终结算款的支付、超合同进度或超合同范围的款项支付、合同质保金的支付, 必须由董事长最终审批.

(2) 未签合同的零星营销类费用的支付, 由董事长授权总经理最终审批.

(3) 营销类费用包括: 展览费, 广告费, 销售代理费, 宣传活动费, 销售资料费, 销售现场费, 产权交易费, 整体推广费, 等等。

6、成本类款项支付:



(1) 已签订合同的成本类款项：在合同范围内单次金额 500 万元以下的款项支付（不含最后一笔），由总经理最终审批；合同范围内单次金额 500 万元以上（含本数）的款项支付、合同范围内最后一笔款项支付、合同最终结算款的支付、超合同进度或超合同范围的款项支付、合同质保金的支付，必须由董事长最终审批。

(2) 政府性收费、施工手续类支出及其他非合同的零星工程款支付，由董事长授权总经理最终审批。

7、借款合同项下的利息、财务顾问费及担保费的支付，由董事长授权总经理最终审批。

8、日常税费的缴纳，由董事长授权总经理最终审批。

9、与职工薪酬相关的支出，包括月度工资、社保、职工福利等支出，由董事长授权总经理最终审批。

10、客户退赔款支出，包括面积差补款、退房款等支出，由董事长授权总经理最终审批。

11、股权投资款支出，需报经邓州市玉明农业服务有限公司董事会、股东会审批通过后方可执行。

12、邓州市玉明农业服务有限公司的捐赠及赞助支出，需报经邓州市玉明农业服务有限公司董事会审批通过后方可执行。

13、资产购置支出：

(1) 预算内的资产购置（不含车辆购置），10 万元以下（含本数）的资产购置或处置由总经理最终审批，10 万元以上的由董事长审批；

(2) 预算外的资产购置（不含车辆购置），当年总金额在 20 万元以内（含本数）的，由董事长最终审批；

(3) 车辆购置支出，以及当年总额超过 20 万元的预算外资产购置，须报经邓州市玉明农业服务有限公司董事会审批。车辆购置需单独提出议案。

第六章 固定资产管理

邓州市玉明农业服务有限公司对为生产商品、提供劳务、出租或经营管理而持有且使用寿命超过一个会计年度的有形资产，作为“固定资产”核算。为了简化账务处理，对于单项价值较小的固定资产，各邓州市玉明农业服务有限公司在



不影响会计信息质量的前提下可以参照低值易耗品的处理方法进行管理和核算。单项价值较小的认定标准一般为不超过 2000 元。

办公室作为邓州市玉明农业服务有限公司固定资产的一级管理机构,负责固定资产的综合管理,固定资产原始卡片的填写和保管,建立固定资产台账和财务部定期核对。受理、审核固定资产的购置、调拨、报废、转让或出让处置等相关事项及固定资产购置的具体实施;对各部门固定资产管理情况进行指导、检查和评估,定期进行盘点,并向总经理报告。财务部协助办公室进行固定资产的管理工作,负责固定资产的价值核算,建立固定资产总分类账和明细账,对各类固定资产的购置、调拨、报废、转让或出让处置等事项进行账务处理和财务核算,分类对固定资产计提折旧,配合办公室进行定期盘点。

资产使用部门作为邓州市玉明农业服务有限公司固定资产的二级管理机构,负责本部门固定资产实物使用和管理、日常维护保养等日常管理工作。各部门应配备思想素质好、责任心强的专(兼)职资产管理,确保所管固定资产的安全、完整。资产管理,工作发生变动时必须完备交接手续,并报办公室备案。

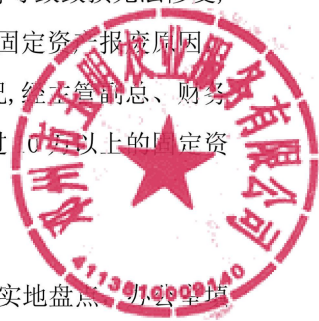
固定资产达到正常使用年限,或因自然灾害、意外事故等导致毁损无法修复,丧失使用价值的,可以申请报废。部门领导签字确认,列明固定资产报废原因,由财务部签字确认该固定资产的原值、使用年限等基本情况,经分管副总、财务负责人、总经理签批后报办公室备案。未达使用年限或超过 10 年以上的固定资产

报废应经董事长审批。

每年 12 月份,办公室应会同财务部、资产使用部门进行实地盘点,填写盘点表,各部门确认签字。如有差错,要及时查实纠正。在清查中发现盘盈、盘亏、损失和待报废的,应及时办理报批手续,及时调整、处理账目,做到账、卡、物三相符,堵塞漏洞,减少损失。

第七章 应收及预付款管理

应收及预付款包括应收账款、其他应收款、应收票据、预付账款。邓州市玉明农业服务有限公司应建立完善的应收及预付款管理办法,完善相关业务流程,确保应收及预付款的安全回收。



邓州市玉明农业服务有限公司财务部具体负责应收款项的管理工作，各业务部门负责自身业务产生欠款的催收工作。

邓州市玉明农业服务有限公司应对应收款项和预付款项设立台账逐笔登记、按时催收。台账中记录的应收账款除账面反映的应收账款外，还应包括账上尚未结转收入，在账上暂时未体现为应收账款，但根据合同约定应收的销售房款及其他收入。凡办理借支、预付款手续的部门或个人，款项一经付出，经办部门和承办人应督办款项的落实，业务结算后及时将余款清回；否则，由此造成的呆坏账损失，将追究承办人的责任。

对于逾期接近两年的应收款项，法律部、销售部门和财务部的有关经办人员应取得债务人确认欠款的书面凭证（如还款计划书、还款保证书或债务人在催款书上签章确认等），或取得其他证明诉讼时效中断的证据，以免超过诉讼时效而丧失诉权，致使应收款项无法收回。邓州市玉明农业服务有限公司应形成定期召开应收账款专题会议的制度，由财务、法律、销售、客服等相关部门参加，定期分析、研究应收账款管理工作中存在的问题，共同寻求解决方法。

对于有确凿证据表明已经发生坏账的应收款项，财务部应会同销售部门、法律事务部等相关部门对该部分应收款项提出核销的意见，报董事会批准后作有关

账务处理。邓州市玉明农业服务有限公司员工因工作调动、辞退、辞职等原因离开原工作单位的，应结清所欠邓州市玉明农业服务有限公司款项，未办妥结清手续的不得办理调动或离职手续。

第八章 负债及融资管理

邓州市玉明农业服务有限公司应适度控制负债规模，严格控制财务风险。

邓州市玉明农业服务有限公司发行信托资金、银行贷款等融资行为需报董事会审批。资金的筹集应根据项目开发、拓展和生产经营的实际资金需求进行，尽量避免资金闲置，并严格控制资金成本和财务风险。除按照行业惯例为购房客户提供的阶段性按揭担保外，邓州市玉明农业服务有限公司原则上不得对外部单位或个人提供担保，特殊情况需上报股东会并按规定流程审批。

邓州市玉明农业服务有限公司应做好项目的年度融资计划，充分利用股东或受托管理方的融资平台功能，积极推进融资进度，确保融资计划的按时完成。



财务部应时刻关注宏观融资政策，应根据金融政策、市场环境的变化及时调整新增和存量贷款的利率和利率调整周期。在利率方面，争取当期市场的最优惠水平。

第九章收入、成本及利润管理

邓州市玉明农业服务有限公司各种收入均应有合法的依据、凭证,并规定全部纳入法定会计账册核算,按照邓州市玉明农业服务有限公司会计核算制度的规定,及时进行确认和反映,依法缴纳各种税费。

邓州市玉明农业服务有限公司应建立完善的成本控制管理体系,并按照财务预算严格控制成本开支。

各成本支出应真实、合法,并取得有效的原始凭证。

邓州市玉明农业服务有限公司应按照相关规定准确进行收入的结转和成本的分摊、结转。

邓州市玉明农业服务有限公司当年的税后利润按以下顺序分配:如有未弥补的以前年度亏损,弥补以前年度亏损;按法律规定提取法定盈余公积金(10%);根据股东大会的决定提取任意盈余公积;根据股东大会决议对剩余利润进行分配。



(八) 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

		中华人民共和国 税收完税证明		No.441005260400169918 国家税务总局邓州市税务局	
填发日期：2026年		4月		24日	
税务机关：花洲税务分局					
纳税人识别号	91411381096939513N		纳税人名称	邓州市玉明农业服务有限公司	
原凭证号	税种	品目名称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额
441136260400254873	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(单位缴纳)	2026-04-01至2026-04-30	2026-04-24	612.96
441136260400254873	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(个人缴纳)	2026-04-01至2026-04-30	2026-04-24	306.48
441136260400254873	失业保险费	失业保险(单位缴纳)	2026-04-01至2026-04-30	2026-04-24	26.82
441136260400254873	失业保险费	失业保险(个人缴纳)	2026-04-01至2026-04-30	2026-04-24	11.49
441136260400254873	工伤保险费	工伤保险	2026-04-01至2026-04-30	2026-04-24	27.58
金额合计	(大写) 人民币玖佰捌拾伍元叁角叁分				¥985.33
		填票人 电子税务局	备注：一般申报 正税自行申报现金，主管税务所(科、分局)：国家税务总局邓州市税务局花洲税务分局，社保编码：412002268218社保经办机构：邓州市企业养老保险管理局		

妥善保管

		中华人民共和国 税收完税证明		No. 341135260400200240 国家税务总局邓州市税务局	
填发日期：2026年		5月		8日	
税务机关：国家税务总局邓州市税务局					
纳税人识别号	91411381096939513N		纳税人名称	邓州市玉明农业服务有限公司	
原凭证号	税种	品目名称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额
341136260100108730	企业所得税	应纳税所得额	2025-10-01至 2025-12-31	2026-01-17	350.72
金额合计	(大写) 人民币叁佰伍拾元零柒角贰分				¥350.72
		填票人 电子税务局	备注：一般申报 正税自行申报现金，主管税务所(科、分局)：国家税务总局邓州市税务局花洲税务分局		

第3次打印 妥善保管

（九）信用中国信用报告

**信用中国**
WWW.CREDITCHINA.GOV.CN

扫一扫

核验码

法人和非法人组织 公共信用信息报告

版本号V2.0

机构名称：邓州市玉明农业服务有限公司
统一社会信用代码：91411381096939513N
报告编号：202605110926590638K571



报告生成日期	2026年05月11日
报告出具单位	国家公共信用和地理空间信息中心

扫一扫



核验码

公共信用信息概览

邓州市玉明农业服务有限公司

存续

登记注册基本信息

基础信息

统一社会信用代码	91411381096939513N	法定代表人/负责人/执行事务合伙人	李心杰
企业类型	有限责任公司(自然人独资)	成立日期	2014-04-04
住所	邓州市粮油农资市场（工业路中段）		

信用信息概要

行政管理	0条	诚实守信	0条
严重失信	0条	经营异常	0条
信用承诺	213条	信用评价	0条
司法判决	0条	其他	0条
报告生成日期	2026年05月11日	报告出具单位	国家公共信用和地理空间信息中心

报告说明



- 1.本报告所展示的数据和资料为公共信用信息，“信用中国”网站承诺在数据汇总、加工、整合的过程中保持客观中立，不主动编辑或修改信息的内容。
- 2.受限于现有技术水平等原因，对此报告信息的展示，并不视为“信用中国”对其内容的真实性、准确性、完整性、时效性作出任何形式的确认或担保。请在依据本报告信息作出判断或决策前，自行进一步核实此类信息的完整或准确性，并自行承担使用后果。
- 3.如认为本报告所展示信息存在错误、遗漏、重复公示、不应公示、超期公示或与认定机关信息不一致等情况，请以数据源单位的信息为准，并可按照网站“信用信息异议申诉指南”提出异议申诉；如需对相关行政处罚信息进行信用修复，可按照网站“行政处罚信息信用修复流程指引”提出信用修复申请；如需对相关严重失信主体名单进行信用修复，请咨询名单认定单位。
- 4.本报告已添加“信用中国”水印、生成唯一的报告编号和报告核验码。如需对内容的真实性进行核验，可通过扫一扫报告首页“核验码”，查看本报告生成时的内容与纸质版报告内容是否一致。
- 5.本报告展示行政管理、诚实守信、严重失信、经营异常、信用承诺、信用评价、司法判决以及其他类信息，因篇幅有限，单类信息仅按更新程度展示最近日期的100条。如有特殊需求，请与我们联系。



正文



邓州市玉明农业服务有限公司

一、登记注册基础信息

| 基础信息

企业名称：邓州市玉明农业服务有限公司

统一社会信用代码：91411381096939513N

法定代表人/负责人/执行事务合伙人：李心杰

企业类型：有限责任公司(自然人独资)

成立日期：2014-04-04

住所：邓州市粮油农资市场（工业路中段）

二、行政管理信息 (共 0 条)

查询期内无相关记录



三、诚实守信相关荣誉信息 (共 0 条)

查询期内无相关记录

四、严重失信信息 (共 0 条)

查询期内无相关记录

五、经营（活动）异常名录（状态）信息 (共 0 条)

查询期内无相关记录


六、信用承诺信息 (共 100 条)

| 企业信用承诺信息

承诺编码：	41138120230707004380	第 1 条
承诺类型：	行业自律型	
承诺事由：	旅游企业领域	
承诺内容：	诚信接待游客	
承诺作出日期：	2023-07-07	
承诺履行状态：	全部履行	
承诺受理单位：	邓州市文化广电和旅游局	
承诺受理单位统一社会信用代码：	11411381006032476C	

| 企业信用承诺信息

承诺编码：	41138120230715010974	第 2 条
承诺类型：	主动型	
承诺事由：	保护碧水蓝天行动	
承诺内容：	承诺履行义务，自觉保护环境，共建和谐生态环境。	
承诺作出日期：	2023-07-15	
承诺履行状态：	全部履行	
承诺受理单位：	南阳市生态环境局邓州分局	
承诺受理单位统一社会信用代码：	11411381006032353B	



| 企业信用承诺信息

承诺编码：	41138120230905008288	第 3 条
承诺类型：	证明事项型	
承诺事由：	申请办理食品经营许可管理证明文件	
承诺内容：	承诺符合许可条件，承诺食品安全符合要求，不售卖过期食品	

承诺作出日期：2023-09-05
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市市场监督管理局
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB196213X3

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120220315I72200
承诺类型：主动型
承诺事由：产品质量承诺书
承诺内容：承诺产品质量符合相关标准，积极进行质量认证，诚实守信，不偷工减料
承诺作出日期：2022-03-15
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市总工会
承诺受理单位统一社会信用代码：13411381006032345A

第 4 条

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230507018080
承诺类型：主动型
承诺事由：依法履行纳税义务
承诺内容：承诺依法履行纳税义务，不偷税不漏税，做光荣纳税人。
承诺作出日期：2023-05-07
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：国家税务总局邓州市税务局
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB1969251N



| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230406109871
承诺类型：行业自律型
承诺事由：审计诚信
承诺内容：承诺在从事审计工作中诚实守信
承诺作出日期：2023-04-06
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市审计局
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381006032222F

第 6 条

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230504091164
承诺类型：容缺受理型
承诺事由：申请办理建设用地规划许可
承诺内容：承诺合规办理各项手续，具备相关要求条件
承诺作出日期：2023-05-04
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市自然资源和规划局
承诺受理单位统一社会信用代码：114113810060323616



第 7 条

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230607050096
承诺类型：主动型
承诺事由：依法履行纳税义务

第 8 条

承诺内容：承诺依法履行纳税义务，不偷税不漏税，做光荣纳税人。

承诺作出日期：2023-06-07

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：国家税务总局邓州市税务局

承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB1969251N

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230804086771 第 9 条

承诺类型：审批替代型

承诺事由：项目申报备案

承诺内容：承诺对本企业所提供的项目备案资料合法性、真实性、准确性、完整性和有效性负责

承诺作出日期：2023-08-04

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：邓州市发展和改革委员会

承诺受理单位统一社会信用代码：114113810060320628



| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230702010419 第 10 条

承诺类型：容缺受理型

承诺事由：政府采购领域

承诺内容：承诺依法依规参加政府采购，所提供的材料均真实有效

承诺作出日期：2023-07-02

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：邓州市财政局

承诺受理单位统一社会信用代码：114113810060322497

企业信用承诺信息

承诺编码：	41138120220411137220	第 11 条
承诺类型：	主动型	
承诺事由：	不拖欠农民工工资	
承诺内容：	承诺遵守用工制度，及时全量支付农民工工资	
承诺作出日期：	2022-04-11	
承诺履行状态：	全部履行	
承诺受理单位：	邓州市人力资源和社会保障局	
承诺受理单位统一社会信用代码：	114113810060321266	

企业信用承诺信息

承诺编码：	41138120230722025776	第 22 条
承诺类型：	主动型	
承诺事由：	设置大型户外广告及在城市建筑物、设施上悬挂、张贴宣传品审批	
承诺内容：	承诺设置大型户外广告及在城市建筑物、设施上悬挂、张贴宣传品符合规范	
承诺作出日期：	2023-07-22	
承诺履行状态：	全部履行	
承诺受理单位：	邓州市城市管理局（邓州市城市综合执法局）。	
承诺受理单位统一社会信用代码：	11411381MB1D601116	



企业信用承诺信息

承诺编码：	41138120230508099870	第 13 条
承诺类型：	审批替代型	

承诺事由：项目申报备案

承诺内容：承诺对本企业所提供的项目备案资料合法性、真实性、准确性、完整性和有效性负责

承诺作出日期：2023-05-08

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：邓州市发展和改革委员会

承诺受理单位统一社会信用代码：114113810060320628

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230409004380 第 14 条

承诺类型：行业自律型

承诺事由：旅游企业领域

承诺内容：诚信接待游客

承诺作出日期：2023-04-09

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：邓州市文化广电和旅游局

承诺受理单位统一社会信用代码：11411381006032476C



| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230721004380 第 15 条

承诺类型：主动型

承诺事由：成立工会组织

承诺内容：承诺维护职工群众的合法利益和民主权利

承诺作出日期：2023-07-21

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：邓州市总工会

承诺受理单位统一社会信用代码：13411381006032345A

码：

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230425086770
承诺类型：主动型
承诺事由：企业注册、设立诚信经营承诺
承诺内容：承诺诚信经营，守法经营，不欺骗消费者
承诺作出日期：2023-04-25
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市市场监督管理局
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB196213X3

第 16 条

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230611089413
承诺类型：主动型
承诺事由：用气安全
承诺内容：承诺不私自改造输气管道，不私自加装用气设备，严格遵守用气安全制度
承诺作出日期：2023-06-11
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市城市管理局（邓州市城市综合执法局）
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB1D601116



第 17 条

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230811007010

第 18 条

承诺类型：主动型
承诺事由：产品质量承诺书
承诺内容：承诺产品质量符合相关标准
承诺作出日期：2023-08-11
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市市场监督管理局
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB196213X3

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230724004380
承诺类型：主动型
承诺事由：反诈行动
承诺内容：承诺积极加入全县反诈行动，做诚信商户、诚信居民
承诺作出日期：2023-07-24
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市公安局
承诺受理单位统一社会信用代码：114113810060320110

第 19 条



| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230605247490
承诺类型：主动型
承诺事由：安全生产承诺书
承诺内容：承诺在生产过程中保证生产安全、严格执行各种安全生产制度
承诺作出日期：2023-06-05
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市应急管理局

第 20 条

承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB1C66213T

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230606037565

第 21 条

承诺类型：行业自律型

承诺事由：旅游企业领域

承诺内容：诚信接待游客

承诺作出日期：2023-06-06

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：邓州市文化广电和旅游局

承诺受理单位统一社会信用代码：11411381006032476C

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230606116374

承诺类型：审批替代型

承诺事由：社会团体成立、变更、注销登记

承诺内容：承诺本社会团体合法合规

承诺作出日期：2023-06-06

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：邓州市民政局

承诺受理单位统一社会信用代码：11411381006032695N



| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230901086875
承诺类型：行业自律型
承诺事由：电子商务领域
承诺内容：承诺遵守电子商务规定，诚信经营
承诺作出日期：2023-09-01
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市商务局
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381793220168Y

第 23 条

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230428049279
承诺类型：主动型
承诺事由：产品质量承诺书
承诺内容：承诺产品质量符合相关标准
承诺作出日期：2023-04-28
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市市场监督管理局
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB196213X3

第 24 条



| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230420086770
承诺类型：主动型
承诺事由：烟草专卖许可
承诺内容：承诺严格遵照《烟草专卖许可证管理办法》，诚信经营
承诺作出日期：2023-04-20
承诺履行状态：全部履行

第 25 条

承诺受理单位：南阳市烟草公司邓州市分公司

承诺受理单位统一社会信用代码：91411381176760126J

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230815004381

第 26 条

承诺类型：主动型

承诺事由：反诈行动

承诺内容：承诺积极加入全县反诈行动，做诚信商户、诚信居民

承诺作出日期：2023-08-15

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：邓州市公安局

承诺受理单位统一社会信用代码：114113810060320110

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230717004380

承诺类型：主动型

承诺事由：财务诚信

承诺内容：承诺在从事财务工作中诚实守信，遵守会计法律、行政法规和国家统一的会计制度规定

承诺作出日期：2023-07-17

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：邓州市财政局

承诺受理单位统一社会信用代码：114113810060322497

| 企业信用承诺信息



承诺编码：41138120230616043642 **第 28 条**

承诺类型：证明事项型

承诺事由：申请办理营业性演出审批

承诺内容：承诺符合营业性商演条件，文明商演

承诺作出日期：2023-06-16

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：邓州市文化广电和旅游局

承诺受理单位统一社会信用代码：11411381006032476C

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230416086770 **第 29 条**

承诺类型：主动型

承诺事由：成立工会组织

承诺内容：承诺维护职工群众的合法利益和民主权利

承诺作出日期：2023-04-16

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：邓州市总工会

承诺受理单位统一社会信用代码：13411381006032345A



| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230613033349 **第 30 条**

承诺类型：主动型

承诺事由：用气安全

承诺内容：承诺不私自改造输气管道，不私自加装用气设备，严格遵守用气安全制度

承诺作出日期：2023-06-13

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：邓州市城市管理局（邓州市城市综合执法局）。

承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB1D601116

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230719004380

承诺类型：主动型

承诺事由：财务核算事项

承诺内容：承诺按照财务制度规定，据实准确进行财务核算

承诺作出日期：2023-07-19

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：国家税务总局邓州市税务局

承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB1969251N

第 31 条

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230625076005

承诺类型：主动型

承诺事由：食品经营许可管理

承诺内容：承诺符合许可条件，承诺食品安全符合要求，不售卖过期食品。

承诺作出日期：2023-06-25

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：邓州市市场监督管理局

承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB196213X3



第 32 条

| 企业信用承诺信息

承诺编码：	41138120230506106577	第 33 条
承诺类型：	审批替代型	
承诺事由：	社会团体成立、变更、注销登记	
承诺内容：	承诺本社会团体合法合规	
承诺作出日期：	2023-05-06	
承诺履行状态：	全部履行	
承诺受理单位：	邓州市民政局	
承诺受理单位统一社会信用代码：	11411381006032695N	

| 企业信用承诺信息

承诺编码：	41138120230629052369	第 34 条
承诺类型：	主动型	
承诺事由：	取水许可	
承诺内容：	承诺依照规定办理相关取水手续，节约用水，节约社会资源。	
承诺作出日期：	2023-06-29	
承诺履行状态：	全部履行	
承诺受理单位：	邓州市水利局	
承诺受理单位统一社会信用代码：	11411381006032265W	



| 企业信用承诺信息

承诺编码：	41138120230420004380	第 35 条
承诺类型：	主动型	
承诺事由：	1050专项行动	
承诺内容：	承诺响应政府号召，净化城市环境，做文明市民	

承诺作出日期：2023-04-20
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市城市管理局（邓州市城市综合执法局）。
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB1D601116

| 企业信用承诺信息

承诺类型：主动型
承诺事由：3.15消费者权益保护日承诺
承诺作出日期：2021-12-06
承诺受理单位：邓州市市场监督管理局
承诺履行状态：——

第 36 条

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230809010468
承诺类型：主动型
承诺事由：财务诚信
承诺内容：承诺在从事财务工作中诚实守信，遵守会计法律、行政法规和统一的会计制度规定
承诺作出日期：2023-08-09
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市财政局
承诺受理单位统一社会信用代码：114113810060322497



| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230822004380

第 38 条

承诺类型：主动型
承诺事由：企业注册、设立诚信经营承诺
承诺内容：承诺诚信经营，守法经营，不欺骗消费者
承诺作出日期：2023-08-22
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市市场监督管理局
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB196213X3

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230819004380
承诺类型：主动型
承诺事由：节约用水行动
承诺内容：承诺节约用水，节约社会资源。
承诺作出日期：2023-08-19
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市住房和城乡建设局
承诺受理单位统一社会信用代码：1141138100603261XQ

第 39 条



| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230801009750
承诺类型：行业自律型
承诺事由：电子商务领域
承诺内容：承诺遵守电子商务规定，诚信经营
承诺作出日期：2023-08-01
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市商务局

第 40 条

承诺受理单位统一社会信用代码：11411381793220168Y

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230406086770
承诺类型：证明事项型
承诺事由：申请办理营业性演出审批
承诺内容：承诺符合营业性商演条件，文明商演
承诺作出日期：2023-04-06
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市文化广电和旅游局
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381006032476C

第 41 条

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230616117431
承诺类型：主动型
承诺事由：发票申领相关事项
承诺内容：承诺按照规定申领、保管、开具、取得发票
承诺作出日期：2023-06-16
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：国家税务总局邓州市税务局
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB1969251N



| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230808004380
承诺类型：主动型
承诺事由：不拖欠农民工工资
承诺内容：承诺遵守用工制度，及时全量支付农民工工资
承诺作出日期：2023-08-08
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市人力资源和社会保障局
承诺受理单位统一社会信用代码：114113810060321266

第 43 条

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230425169160
承诺类型：容缺受理型
承诺事由：政府采购领域
承诺内容：承诺依法依规参加政府采购，所提供的材料均真实有效
承诺作出日期：2023-04-25
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市财政局
承诺受理单位统一社会信用代码：114113810060322497

第 44 条



| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230524052340
承诺类型：主动型
承诺事由：净城行动
承诺内容：承诺规范放置垃圾，配合相关部门做好卫生清扫
承诺作出日期：2023-05-24
承诺履行状态：全部履行

第 45 条

承诺受理单位：邓州市城市管理局（邓州市城市综合执法局）。

承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB1D601116

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230415031777

第 46 条

承诺类型：主动型

承诺事由：自愿做出承诺

承诺内容：1.自觉遵守社会主义市场经济体制下的竞争规则，坚持守法经营，创造健康有序地发展环境;严格遵守财务核算制度、会计准则，真实准确核算经营成果，依法履行纳税义务，保证依法诚信纳税2.认真学习并严格遵守税收法律、法规及政策，积极参加各种培训会，主动通过地税机关提供的各种渠道了解税收动态和税法知识，按时进行纳税申报，及时足额缴纳税款，不偷税，不逃税，不骗税，不抗税，做依法诚信纳税的带头人。

承诺作出日期：2023-04-15

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：国家税务总局邓州市税务局

承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB1969251N

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230723004380

承诺类型：主动型

承诺事由：发票申领相关事项

承诺内容：承诺按照规定申领、保管、开具、取得发票

承诺作出日期：2023-07-23

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：国家税务总局邓州市税务局

承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB1969251N



第 47 条

| 企业信用承诺信息

承诺编码：	41138120230406004380	第 48 条
承诺类型：	主动型	
承诺事由：	公共场所卫生	
承诺内容：	承诺自觉遵守公共场所卫生，做文明居民	
承诺作出日期：	2023-04-06	
承诺履行状态：	全部履行	
承诺受理单位：	邓州市卫生健康委员会	
承诺受理单位统一社会信用代码：	11411381006032580G	

| 企业信用承诺信息

承诺编码：	41138120230704021337	第 49 条
承诺类型：	审批替代型	
承诺事由：	项目申报备案	
承诺内容：	承诺对本企业所提供的项目备案资料合法性、真实性、完整性、有效性负责。	
承诺作出日期：	2023-07-04	
承诺履行状态：	全部履行	
承诺受理单位：	邓州市发展和改革委员会	
承诺受理单位统一社会信用代码：	114113810060320628	



| 企业信用承诺信息

承诺编码：	41138120230729011713	第 50 条
承诺类型：	主动型	
承诺事由：	净城行动	
承诺内容：	承诺规范放置垃圾，配合相关部门做好卫生清扫	

承诺作出日期：2023-07-29
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市城市管理局（邓州市城市综合执法局）。
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB1D601116

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230403086770
承诺类型：容缺受理型
承诺事由：申请办理建设用地规划许可
承诺内容：承诺合规办理各项手续，具备相关要求条件
承诺作出日期：2023-04-03
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市自然资源和规划局
承诺受理单位统一社会信用代码：114113810060323616

第 51 条

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230608108327
承诺类型：审批替代型
承诺事由：项目申报备案
承诺内容：承诺对本企业所提供的项目备案资料合法性、真实性、准确性、完整性和有效性负责
承诺作出日期：2023-06-08
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市发展和改革委员会
承诺受理单位统一社会信用代码：114113810060320628



第 52 条

| 企业信用承诺信息

承诺编码：	41138120230611014995	第 53 条
承诺类型：	主动型	
承诺事由：	产品质量承诺书	
承诺内容：	承诺产品质量符合相关标准	
承诺作出日期：	2023-06-11	
承诺履行状态：	全部履行	
承诺受理单位：	邓州市市场监督管理局	
承诺受理单位统一社会信用代码：	11411381MB196213X3	

| 企业信用承诺信息

承诺编码：	41138120230909004380	第 54 条
承诺类型：	主动型	
承诺事由：	1050专项行动	
承诺内容：	承诺响应政府号召，净化城市环境，做文明市民	
承诺作出日期：	2023-09-09	
承诺履行状态：	全部履行	
承诺受理单位：	邓州市城市管理局（邓州市城市综合执法局）。	
承诺受理单位统一社会信用代码：	11411381MB1D601116	



| 企业信用承诺信息

承诺编码：	41138120230509090250	第 55 条
承诺类型：	行业自律型	
承诺事由：	中介服务机构领域	
承诺内容：	承诺遵守中介管理办法，诚实守信进行中介服务	

承诺作出日期：2023-05-09
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市发展和改革委员会
承诺受理单位统一社会信用代码：114113810060320628

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230816004380
承诺类型：主动型
承诺事由：公共场所卫生
承诺内容：承诺自觉遵守公共场所卫生，做文明居民
承诺作出日期：2023-08-16
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市卫生健康委员会
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381006032580G

第 56 条

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230827004380
承诺类型：主动型
承诺事由：依法履行纳税义务
承诺内容：承诺依法履行纳税义务，不偷税不漏税，做光荣纳税人。
承诺作出日期：2023-08-27
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：国家税务总局邓州市税务局
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB1969251N



第 57 条

企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230627050092 第 58 条

承诺类型：主动型

承诺事由：自愿做出承诺

承诺内容：1.自觉遵守社会主义市场经济体制下的竞争规则，坚持守法经营，创造健康有序地发展环境;严格遵守财务核算制度、会计准则，真实准确核算经营成果，依法履行纳税义务，保证依法诚信纳税2.认真学习并严格遵守税收法律、法规及政策，积极参加各种培训会，主动通过地税务机关提供的各种渠道了解税收动态和税法知识，按时进行纳税申报，及时足额缴纳税款，不偷税，不逃税，不骗税，不抗税，做依法诚信纳税的带头人。

承诺作出日期：2023-06-27

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：国家税务总局邓州市税务局

承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB1969251N

企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230421178557

承诺类型：行业自律型

承诺事由：电子商务领域

承诺内容：承诺遵守电子商务规定，诚信经营

承诺作出日期：2023-04-21

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：邓州市商务局

承诺受理单位统一社会信用代码：11411381793220168Y



企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230410004380 第 60 条

承诺类型：主动型

承诺事由：财务诚信
承诺内容：承诺在从事财务工作中诚实守信，遵守会计法律、行政法规和国家统一的会计制度规定
承诺作出日期：2023-04-10
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市财政局
承诺受理单位统一社会信用代码：114113810060322497

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230327000103
承诺类型：主动型
承诺事由：依法履行纳税义务
承诺内容：承诺依法履行纳税义务，不偷税不漏税，做光荣纳税人。
承诺作出日期：2023-03-27
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：国家税务总局邓州市税务局
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB1969251N

第 61 条



| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230609005389
承诺类型：行业自律型
承诺事由：中介服务机构领域
承诺内容：承诺遵守中介管理办法，诚实守信进行中介服务
承诺作出日期：2023-06-09
承诺履行状态：全部履行

第 62 条

承诺受理单位：邓州市发展和改革委员会

承诺受理单位统一社会信用代码：114113810060320628

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230712019655

第 63 条

承诺类型：证明事项型

承诺事由：申请办理营业性演出审批

承诺内容：承诺符合营业性商演条件，文明商演

承诺作出日期：2023-07-12

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：邓州市文化广电和旅游局

承诺受理单位统一社会信用代码：11411381006032476C

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230610007545

承诺类型：主动型

承诺事由：财务核算事项

承诺内容：承诺按照财务制度规定，据实准确进行财务核算

承诺作出日期：2023-06-10

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：国家税务总局邓州市税务局

承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB1969251N



| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230813015445

第 65 条

承诺类型：主动型
承诺事由：设置大型户外广告及在城市建筑物、设施上悬挂、张贴宣传品审批
承诺内容：承诺设置大型户外广告及在城市建筑物、设施上悬挂、张贴宣传品符合规范
承诺作出日期：2023-08-13
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市城市管理局（邓州市城市综合执法局）。
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB1D601116

企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230806017051 第 66 条
承诺类型：主动型
承诺事由：安全生产承诺书
承诺内容：承诺在生产过程中保证生产安全、严格执行各种安全生产制度
承诺作出日期：2023-08-06
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市应急管理局
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB1C66213T



企业信用承诺信息

承诺类型：主动型 第 67 条
承诺事由：依法诚信承诺
承诺作出日期：2021-08-24
承诺受理单位：国家税务总局邓州市税务局
承诺履行状态：——

| 企业信用承诺信息

承诺类型：	行业自律型	第 68 条
承诺事由：	为促进企业和环境的和谐发展，树立企业爱护环境的良好形象	
承诺作出日期：	2021-12-05	
承诺受理单位：	南阳市生态环境局邓州分局	
承诺履行状态：	——	

| 企业信用承诺信息

承诺编码：	41138120230422086770	第 69 条
承诺类型：	主动型	
承诺事由：	不拖欠农民工工资	
承诺内容：	承诺遵守用工制度，及时全量支付农民工工资	
承诺作出日期：	2023-04-22	
承诺履行状态：	全部履行	
承诺受理单位：	邓州市人力资源和社会保障局	
承诺受理单位统一社会信用代码：	114113810060321266	



| 企业信用承诺信息

承诺编码：	41138120230701086770	第 70 条
承诺类型：	容缺受理型	
承诺事由：	申请办理建设用地规划许可	
承诺内容：	承诺合规办理各项手续，具备相关要求条件	
承诺作出日期：	2023-07-01	
承诺履行状态：	全部履行	
承诺受理单位：	邓州市自然资源和规划局	

承诺受理单位统一社会信用代码：114113810060323616

| 企业信用承诺信息

承诺编码：	41138120230427004380	第 71 条
承诺类型：	主动型	
承诺事由：	反诈行动	
承诺内容：	承诺积极加入全县反诈行动，做诚信商户、诚信居民	
承诺作出日期：	2023-04-27	
承诺履行状态：	全部履行	
承诺受理单位：	邓州市公安局	
承诺受理单位统一社会信用代码：	114113810060320110	

| 企业信用承诺信息

承诺编码：	41138120230604007023	
承诺类型：	行业自律型	
承诺事由：	爱林护林行动	
承诺内容：	承诺爱护林木，积极种植，为改善生态环境做贡献	
承诺作出日期：	2023-06-04	
承诺履行状态：	全部履行	
承诺受理单位：	邓州市自然资源和规划局	
承诺受理单位统一社会信用代码：	114113810060323616	



| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120221025C65791 第 73 条
承诺类型：主动型
承诺事由：消防设施配置合规
承诺内容：本公司承诺消防设施、器材和临时消防水源设置符合规范要求。
承诺作出日期：2022-10-25
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市消防救援大队
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB1D883258

企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230620078960 第 74 条
承诺类型：主动型
承诺事由：责任区制度承诺书
承诺内容：承诺门前三包，爱护环境
承诺作出日期：2023-06-20
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市城市管理局（邓州市城市综合执法局）。
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB1D601116



企业信用承诺信息

承诺编码：41138120220315I86125 第 75 条
承诺类型：主动型
承诺事由：审计诚信
承诺内容：承诺自觉接受审计，遵守审计政策，在工作中诚实守信，不弄虚作假
承诺作出日期：2022-03-15
承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位： 邓州市审计局
承诺受理单位统一社会信用代码： 11411381006032222F

| 企业信用承诺信息

承诺编码： 41138120230608151720 第 76 条
承诺类型： 主动型
承诺事由： 不拖欠农民工工资
承诺内容： 承诺遵守用工制度，及时全量支付农民工工资
承诺作出日期： 2023-06-08
承诺履行状态： 全部履行
承诺受理单位： 邓州市人力资源和社会保障局
承诺受理单位统一社会信用代码： 114113810060321266

| 企业信用承诺信息

承诺编码： 41138120230515086770
承诺类型： 证明事项型
承诺事由： 申请办理食品经营许可管理证明文件
承诺内容： 承诺符合许可条件，承诺食品安全符合要求，不售卖过期食品
承诺作出日期： 2023-05-15
承诺履行状态： 全部履行
承诺受理单位： 邓州市市场监督管理局
承诺受理单位统一社会信用代码： 11411381MB196213X3



| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230804017682 **第 78 条**

承诺类型：行业自律型

承诺事由：中介服务机构领域

承诺内容：承诺遵守中介管理办法，诚实守信进行中介服务

承诺作出日期：2023-08-04

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：邓州市发展和改革委员会

承诺受理单位统一社会信用代码：114113810060320628

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230526022354 **第 79 条**

承诺类型：主动型

承诺事由：企业注册、设立诚信经营承诺

承诺内容：承诺诚信经营，守法经营，不欺骗消费者

承诺作出日期：2023-05-26

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：邓州市市场监督管理局

承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB196213X3



| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230604269102 **第 80 条**

承诺类型：主动型

承诺事由：自愿做出承诺

承诺内容：1.自觉遵守社会主义市场经济体制下的竞争规则，坚持守法经营，创造健康有序地发展环境;严格遵守财务核算制度、会计准则，真实准确核算经营成果，依法履行纳税义务，保证依法诚信纳税2.认真学习并严格遵守税收法律、法规及政策，积极参加各种培训

会，主动通过地税机关提供的各种渠道了解税收动态和税法知识，按时进行纳税申报，及时足额缴纳税款，不偷税，不逃税，不骗税，不抗税，做依法诚信纳税的带头人。

承诺作出日期：2023-06-04
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：国家税务总局邓州市税务局
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB1969251N

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230418043127
承诺类型：主动型
承诺事由：光盘行动
承诺内容：承诺不浪费粮食，积极参与光盘行动
承诺作出日期：2023-04-18
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市粮食和物资储备局
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381739062445M

第 81 条



| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230821004380
承诺类型：主动型
承诺事由：企业法务诚信
承诺内容：承诺在从事法务工作中诚实守信
承诺作出日期：2023-08-21
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市司法局

第 82 条

承诺受理单位统一社会信用代码：114113810060327835

企业信用承诺信息

承诺编码：	41138120230701004380	第 83 条
承诺类型：	主动型	
承诺事由：	烟草专卖许可	
承诺内容：	承诺严格遵照《烟草专卖许可证管理办法》，诚信经营	
承诺作出日期：	2023-07-01	
承诺履行状态：	全部履行	
承诺受理单位：	南阳市烟草公司邓州市分公司	
承诺受理单位统一社会信用代码：	91411381176760126J	

企业信用承诺信息

承诺编码：	41138120230520017816	第 84 条
承诺类型：	主动型	
承诺事由：	责任区制度承诺书	
承诺内容：	承诺门前三包，爱护环境	
承诺作出日期：	2023-05-20	
承诺履行状态：	全部履行	
承诺受理单位：	邓州市城市管理局（邓州市城市综合执法局）	
承诺受理单位统一社会信用代码：	11411381MB1D601116	



企业信用承诺信息

承诺编码：	41138120230720004380	第 85 条
承诺类型：	主动型	

承诺事由：产品质量承诺书
承诺内容：承诺产品质量符合相关标准
承诺作出日期：2023-07-20
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市市场监督管理局
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB196213X3

企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230422004380
承诺类型：主动型
承诺事由：财务核算事项
承诺内容：承诺按照财务制度规定，据实准确进行财务核算
承诺作出日期：2023-04-22
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：国家税务总局邓州市税务局
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB1969251N

第 86 条



企业信用承诺信息

承诺编码：41138120220602E83263
承诺类型：主动型
承诺事由：反诈行动
承诺内容：承诺积极加入全县反诈行动，做诚信企业、诚信商户、诚信居民
承诺作出日期：2022-06-02
承诺履行状态：全部履行

第 87 条

承诺受理单位：邓州市公安局
承诺受理单位统一社会信用代码：114113810060320110

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230903004380 第 88 条
承诺类型：容缺受理型
承诺事由：政府采购领域
承诺内容：承诺依法依规参加政府采购，所提供的材料均真实有效
承诺作出日期：2023-09-03
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市财政局
承诺受理单位统一社会信用代码：114113810060322497

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120220303E67807
承诺类型：主动型
承诺事由：遵守疫情防控政策
承诺内容：承诺严格遵守疫情防控相关政策，做好疫情防控
承诺作出日期：2022-03-03
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市卫生健康委员会
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381006032580G



| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230802086770 第 90 条

承诺类型：容缺受理型
承诺事由：政府采购领域
承诺内容：承诺依法依规参加政府采购，所提供的材料均真实有效
承诺作出日期：2023-08-02
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市财政局
承诺受理单位统一社会信用代码：114113810060322497

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230407004380
承诺类型：主动型
承诺事由：依法履行纳税义务
承诺内容：承诺依法履行纳税义务，不偷税不漏税，做光荣纳税人。
承诺作出日期：2023-04-07
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：国家税务总局邓州市税务局
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB1969251N

第 91 条



| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230513015618
承诺类型：主动型
承诺事由：用气安全
承诺内容：承诺不私自改造输气管道，不私自加装用气设备，严格遵守用气安全制度
承诺作出日期：2023-05-13

第 92 条

承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市城市管理局（邓州市城市综合执法局）。
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB1D601116

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230802004380 第 93 条
承诺类型：行业自律型
承诺事由：旅游企业领域
承诺内容：诚信接待游客
承诺作出日期：2023-08-02
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市文化广电和旅游局
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381006032476C

| 企业信用承诺信息

承诺类型：主动型
承诺事由：依法诚信承诺
承诺作出日期：2021-03-30
承诺受理单位：国家税务总局邓州市税务局
承诺履行状态：——



| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230705005746 第 95 条
承诺类型：行业自律型
承诺事由：爱林护林行动

承诺内容：承诺爱护林木，积极种植，为改善生态环境做贡献

承诺作出日期：2023-07-05

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：邓州市自然资源和规划局

承诺受理单位统一社会信用代码：114113810060323616

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230623031687

承诺类型：主动型

承诺事由：节约用水行动

承诺内容：承诺节约用水，节约社会资源。

承诺作出日期：2023-06-23

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：邓州市住房和城乡建设局

承诺受理单位统一社会信用代码：1141138100603261XQ

第 96 条



| 企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230630050202

承诺类型：主动型

承诺事由：食品经营许可管理

承诺内容：承诺符合许可条件，承诺食品安全符合要求，不售卖过期食品。

承诺作出日期：2023-06-30

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：邓州市市场监督管理局

第 97 条

承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB196213X3

企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230619042872
承诺类型：主动型
承诺事由：光盘行动
承诺内容：承诺不浪费粮食，积极参与光盘行动
承诺作出日期：2023-06-19
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市粮食和物资储备局
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381739062445M

第 98 条

企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230530014509
承诺类型：主动型
承诺事由：食品经营许可管理
承诺内容：承诺符合许可条件，承诺食品安全符合要求，不售卖过期食品。
承诺作出日期：2023-05-30
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：邓州市市场监督管理局
承诺受理单位统一社会信用代码：11411381MB196213X3



第 99 条

企业信用承诺信息

承诺编码：41138120230807004380
承诺类型：主动型

第 100 条

承诺事由：保护碧水蓝天行动

承诺内容：承诺履行义务，自觉保护环境，共建和谐生态环境。

承诺作出日期：2023-08-07

承诺履行状态：全部履行

承诺受理单位：南阳市生态环境局邓州分局

承诺受理单位统一社会信用代码：11411381006032353B

七、信用评价信息 (共 0 条)

此项信息相关部门暂未提供

八、司法判决及执行信息 (共 0 条)

此项信息相关部门暂未提供

九、其他信息 (共 0 条)

查询期内无相关记录



十、信用状况提升建议

建议秉持诚信理念，合法有序开展经营活动。

结束

(十) 失信被执行人查询

2026/5/11 09:40

全国法院失信被执行人名单信息公布与查询



中国执行信息公开网

(<http://zxgk.court.gov.cn/>)



失信被执行人(自然人)公布

姓名/名称	证件号码
欧阳春风	4311291984****2040
林春霖	2302221967****4343
姜长满	1326231965****0618
许福军	1326231967****2510
郑晓军	1326231968****4533
梁刚	1326281962****1079

失信被执行人(法人或其他组织)公布

姓名/名称	证件号码
北京溢思得瑞智能科技研究院有限公司	MA005UR8-3
北京东方易美装饰有限公司	75333755-6
北京大家网教育科技有限公司	78618779-3
重庆市厦坤建设(集团)有限公司	9150011820****8966
北京凯轩建筑工程有限公司	08962733-5



查询条件

被执行人姓名/名称:

邓州市玉明农业服务有限公司

身份证号码/组织机构代码:

91411381096939513N

省份:

-----全部-----

验证码:

7qdw



查询

查询结果

<https://zxgk.court.gov.cn/shixin/>

1/2

在全国范围内没有找到 91411381096939513N 邓州市玉明农业服务有限公司 相关的结果。

全国法院失信被执行人名单信息公布与查询平台首页

声明

为推进社会信用体系建设，对失信被执行人进行信用惩戒，促使其自动履行生效法律文书确定的义务，根据《中华人民共和国民事诉讼法》相关规定，最高人民法院制定了《关于公布失信被执行人名单信息的若干规定》，自今日起向社会开通“全国法院失信被执行人名单信息公布与查询”平台，社会各界通过该平台查询全国法院（不包括军事法院）失信被执行人名单信息。现就有关事项作出如下声明：

一、被执行人未履行生效法律文书确定的义务，并具有《最高人民法院关于公布失信被执行人名单信息的若干规定》第一条规定的情形之一的，执行法院将根据申请执行人的申请或依职权决定将该被执行人纳入失信被执行人名单，并通过本网站予以公布。

二、各级人民法院将向政府相关部门、金融监管机构、金融机构、承担行政职能的事业单位及行业协会等通报失信被执行人名单信息，供相关单位依照法律、法规和有关规定，在政府采购、招标投标、行政审批、政府扶持、融资信贷、市场准入、资质认定等方面，对失信被执行人予以信用惩戒；将向征信机构通报失信被执行人名单信息，并由征信机构在其征信系统中记录。

国家工作人员、人大代表、政协委员等被纳入失信被执行人名单的，失信情况将通报其所在单位和相关部门；国家机关、事业单位、国有企业等被纳入失信被执行人名单的，失信情况将通报其上级单位、主管部门或者履行出资人职责的机构。

三、纳入失信被执行人名单的被执行人，执行法院将依照《最高人民法院关于限制被执行人高消费及有关消费的若干规定》第一条的规定，对被执行人采取限制消费措施。

被执行人为自然人的，被采取限制消费措施后，不得有以下高消费及非生活和工作必需的消费行为：（一）乘坐交通工具时，选择飞机、列车软卧、轮船二等以上舱位；（二）在星级以上宾馆、酒店、夜总会、高尔夫球场等场所进行高消费；（三）购买不动产或者新建、扩建、高档装修房屋；（四）租赁高档写字楼、宾馆、公寓等场所办公；（五）购买非经营必需车辆；（六）旅游、度假；（七）子女就读高收费私立学校；（八）支付高额保费购买保险理财产品；（九）乘坐G字头动车组列车全部座位、其他动车组列车一等以上座位等其他非生活和工作必需的消费行为。被执行人为单位的，被采取限制消费措施后，被执行人及其法定代表人、主要负责人、影响债务履行的直接责任人员、实际控制人不得实施前述行为。因私消费以个人财产实施前述行为的，可以向执行法院提出申请。

四、被纳入失信被执行人名单的公民、法人或其他组织认为有《最高人民法院关于公布失信被执行人名单信息的若干规定》第十一条规定情形之一的，可以向执行法院申请纠正。

五、本网站提供的信息仅供查询人参考。如有争议，以执行法院有关法律文书为准。因使用本网站信息而造成不良后果的，人民法院不承担任何责任。

六、查询人必须依法使用查询信息，不得用于非法目的和不正当用途。非法使用本网站信息给他人造成损害的，由使用者自行承担相应责任。

七、本网站信息查询免费，严禁任何单位和个人利用本网站信息牟取非法利益。

八、本网站属于政府网站，未经许可，任何商业性网站不得建立与本网站及其内容的链接，不得建立本网站的镜像（包括全部和局部镜像）、复制、转载或传播本网站信息。

九、如对该查询内容有异议，请与执行法院联系。



地址：北京市东城区东交民巷27号 邮编：100745

总机：010-67550114

中华人民共和国最高人民法院 版权所有

京ICP备05023036号

(十一) 重大税收违法失信主体查询

2026/5/11 10:22

重大税收违法失信主体_信息公示_信用中国

欢迎来到信用中国

信用信息 请输入主体名称或者统一社会信用代码

信息公示 信用动态 信用立法 政策法规 信用承诺 城市信用

首页 > 专项查询 > 重大税收违法失信主体

重大税收违法失信主体

邓州市玉明农业服务有限公司

查询

查询结果

很抱歉，没有找到您搜索的数据



社会信用体系建设部际联席会议成员单位 | 地方信用网站 | 信用示范地区



关于我们
站点地图
网站声明

主办单位：国家公共信用和地理空间信息中心
指导单位：国家发展和改革委员会 中国人民银行
技术支持：国家信息中心 中经网

信用中
信用中

©版权所有：信用中国 网站标识码：bm04000009 京ICP备05052393号-5 京公网安备11010202007696号

(十二) 政府采购严重违法失信行为记录名单查询

2026/5/11 10:22

政府采购严重违法失信行为记录名单_信息公示_信用中国

欢迎来到信用中国

信用信息 请输入主体名称或者统一社会信用代码

信息公示

信用动态

信用立法

政策法规

信用承诺

城市信用

首页 > 专项查询 > 政府采购严重违法失信行为记录名单

政府采购严重违法失信行为记录名单

邓州市玉明农业服务有限公司

查询

查询结果

很抱歉，没有找到您搜索的数据



社会信用体系建设部际联席会议成员单位

地方信用网站

信用示范地区



关于我们

主办单位：国家公共信用和地理空间信息中心

信用中

站点地图

指导单位：国家发展和改革委员会 中国人民银行

网站声明

技术支持：国家信息中心 中经网

信用中

©版权所有：信用中国 网站标识码：bm04000009 京ICP备05052393号-5 京公网安备11010202007696号

当前位置：首页 » 政府采购严重违法失信行为记录名单 »

企业名称：

邓州市玉明农业服务有限公司

统一社会信用代码（或组织机构代码）：

请输入统一社会信用代码（或组织机构代码）

执法单位：

请输入执法单位

重置

查找

查询前，请至少输入一个查询条件

序号	企业名称	统一社会信用代码 (或组织机构代码)	企业地址	严重违法失信行为 的具体情形	处罚结果	处罚依据	处罚日期	公布日期	执法单位
<div>查询结果：政府采购严重违法失信行为记录名单中没有该企业的相关记录</div> <div>查询内容：<div>企业名称：邓州市玉明农业服务有限公司</div></div> <div>查询时间：2026年05月11日 10时22分</div>									

提示：本平台信息依据《关于报送政府采购严重违法失信行为信息记录的通知》（财办库[2014]526号）发布。如有疑问请联系具体执法单位。

版权所有 © 2026 中华人民共和国财政部



主办单位：中华人民共和国财政部国库司
网站标识码：bm14000002 | 京ICP备19054529号-1 | 京公网安备11010602060068号
© 1999-2026 中华人民共和国财政部 版权所有 | 联系我们 | 意见反馈

(十三) 无违法违规记录证明版专项信用报告



信用中国(河南)

CREDIT.HENAN.GOV.CN



2027年05月10日之前
可扫码核验本报告

市场主体专项信用报告

(无违法违规记录证明版)

机构名称： 邓州市玉明农业服务有限公司
统一社会信用代码： 914113810969395132
报告编号： 20260510259GWD027349



报告生成时间：2026年05月10日10:54:35

报告出具单位：河南省营商环境和社会信用建设中心

报告说明

1. 本报告所展示的信息为截至本报告生成时间的前一日,由本省行政机关、法律法规授权的具有管理公共事务职能的组织、有关中央垂直管理单位等向河南省信用信息平台提供的信息。“信用中国(河南)”网站(credit.henan.gov.cn)承诺在数据汇总、加工、整合的过程中保持客观中立,不主动编辑或修改数据,数据的全面性、合法性、准确性由数据来源单位负责。

2. 本报告所指的违法违规记录是河南省各级各相关单位产生的行政处罚(含已修复的行政处罚信息,不含简易程序处罚信息)、行政强制、严重失信主体名单以及依法纳入的其他信用信息。

3. 本报告涵盖的时间范围和领域由市场主体根据应用场景自行选定,本报告可用于替代市场主体在本省行政区域内在其选定时间范围和领域内的无违法违规记录证明。

4. 市场主体伪造、篡改本报告信息的,依法承担法律责任。因市场主体未妥善保管本报告,造成本报告内容被不当使用或导致其他后果的,相关责任由市场主体自行承担。

5. 本报告已在河南省信用信息平台“豫信链”(区块链)上存证并添加报告核验码。如需对内容的真实性进行核验,可通过扫一扫报告首页“核验码”,查看与本报告生成时的内容是否一致。

6. 信用修复

(1) 如需对专项信用报告中相关失信信息进行信用修复,可进入“信用中国(河南)”网站“信用修复一件事”专区按照相关流程修复指引进行信用修复申请。

(2) 信用主体信用修复后,相关失信信息将在信用中国、信用中国(河南)及地方信用信息网站撤销公示;然而,因违法违规行为已经发生,专项信用报告中相应领域违法违规情况仍显示为“有”,但在违法违规详情中该条信息将标注为“已修复”。

(3) 对于按照国家要求不予公示的信息,将标注为“无需信用修复”;对于最长公示期已届满的行政处罚信息,将标注为“已满最长公示期”。

(4) 根据《信用修复管理办法》,2026年4月1日起,对于轻微失信(包括简易程序处罚信息,警告、通报批评行政处罚信息等)且不予公示的信息,企业可结合实际自主勾选是否在专项信用报告中显示。

注:根据国家有关规定,行政强制信息目前暂无信用修复渠道,因此不对其进行标注。

7. 如市场主体发现报告信息存在错误、遗漏、收录期限不符合规定或与数据源单位信息不一致等情况,可通过以下流程进行异议申诉:

- (1) 进入“信用中国(河南)”网站的“无违法违规记录证明”专栏;
- (2) 点击“我要办理”,完成法人登录,选择时间范围、用途等;
- (3) 点击“报告预览”按钮,找到存在异议的信息,点击该信息右上角的“异议申诉”按钮,提出异议。

信息概览

一、主体身份信息

主体名称	邓州市玉明农业服务有限公司		
主体类型	企业		
法定代表人/负责人	李心杰	成立日期	2014-04-04
存续状态	存续（在营、开业、在册）	登记机关	邓州市市场监督管理局
注册地址	邓州市粮油农资市场（工业路中段）		

二、本报告涵盖的时间范围

根据申请人的选择，本报告涵盖的时间范围为：2023年05月10日（含）至2026年05月09日（含）。



三、报告摘要

近3年（2023年05月10日-2026年05月09日），在申请人选择的4个领域中，未查询到违法违规信息。

四、本报告涵盖的领域

本报告所涵盖的领域由申请人在所有可选领域中自主选择。申请人所选择的4个领域的违法违规情况如下:

领域	违法违规情况	领域	违法违规情况	领域	违法违规情况
自然资源	无	生态环境	无	农业农村	无
林业	无				

备注:

1. 对于无违法违规记录的领域, 显示为“无”, 在第五部分“[违法违规详情](#)”中将不再列出该领域。
2. 对于有违法违规记录的领域, 显示为“有”, 在第五部分“[违法违规详情](#)”中列出该领域具体违法违规记录信息。



五、违法违规详情

未查询到违法违规信息



（十四）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定至：邓州市农业种业发展服务中心（采购人）

我公司参加贵单位组织的：邓州市2026年产油大县奖励资金种植类采购项目15标段（项目名称及标段）现承诺：我公司符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定供应商应当具备的条件

- （一）具有独立承担民事责任的能力
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录
- （六）法律、行政法规规定的其他条件

本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，我公司同意按我方合同违约处理，并依法承担相应法律责任。

特此承诺！

供 应 商：（电子签章）邓州市王明农业服务有限公司

法定代表人或授权代表：（电子签名或电子签章）李心杰

日 期：2026 年 5 月 14 日

（十五）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

至：邓州市农业种业发展服务中心（采购人）

我公司参加贵单位组织的：邓州市2026年产油大县奖励资金种植类采购项目15标段（项目名称及标段）现承诺：我公司在完全理解本项目的技术要求、商务条款及其他内容后，决定参与该项目的投标活动。我公司将提供足够的设备和专业技术能力保证本合同履行，

本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，我公司同意按我方合同违约处理，并依法承担相应法律责任。

特此承诺！

供 应 商：（电子签章）邓州市玉明农业服务有限公司

法定代表人或授权代表（电子签名或电子签章）李心杰

日 期：2026 年 5 月 14 日



（十六）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录

至：邓州市农业种业发展服务中心（采购人）

我公司参加贵单位组织的：邓州市2026年产油大县奖励资金种植类采购项目15标段（项目名称及标段）现承诺：我公司参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有任何重大违法记录，未因重大违法经营受到刑事处罚或者责令停产 停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，我公司同意按我方合同违约处理，并依法承担相应法律责任。

特此承诺！

供 应 商：（电子签章）邓州市玉明农业服务有限公司

法定代表人或授权代表：（电子签名或电子签章）李心

日 期：2026 年 5 月 11 日



(十七) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动

至：邓州市农业种业发展服务中心（采购人）

我公司参加贵单位组织的：邓州市2026年产油大县奖励资金种植类采购项目15标段（项目名称及标段）现承诺：我公司保证本公司负责人不为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，我公司同意按我方合同违约处理，并依法承担相应法律责任。

特此承诺！

供 应 商：（电子签章）邓州市玉明农业服务有限公司

法定代表人或授权代表：（电子签名或电子签章）李心杰

日 期：2026 年 5 月 14 日



（十八）不接受联合体投标

至：邓州市农业种业发展服务中心（采购人）

我公司参加贵单位组织的：邓州市 2026 年产油大县奖励资金种植类采购项目 15 标段（项目名称及标段）现承诺：我公司独立进行，不与其他公司、团体或个人组成联合体投标，我公司将完全独立承担投标过程中的一切责任和义务。

本公司对上述承诺的真实性负责，如有虚假，我公司依法承担相应法律责任。

特此承诺！

供 应 商：（电子签章）邓州市玉明农业服务有限公司

法定代表人或授权代表：（电子签名或电子签章）李心杰

日 期：2026 年 5 月 14 日



（十九）无行贿犯罪记录承诺函

至：邓州市农业种业发展服务中心（采购人）

我公司参加贵单位组织的：邓州市2026年产油大县奖励资金种植类采购项目15标段（项目名称及标段）现承诺：我公司不存在任何行贿犯罪记录行为（包含企业邓州市玉明农业服务有限公司、法定代表人及项目负责人李心杰、及参加本项目所有人员）。

本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，我公司同意按我方合同违约处理，并依法承担相应法律责任。

特此承诺！

供 应 商：（电子签章）邓州市玉明农业服务有限公司

法定代表人或授权代表：（电子签名或电子签章）李心杰

日 期：2026 年 5 月 14 日

